

ČESKÁ REPUBLIKA MINISTERSTVO DOPRAVY	Směrnice č. V-2/2012	Změna č. 5 Datum účinnosti: 15. 3. 2021
---	-----------------------------	--

**Směrnice upravující postupy v průběhu přípravy investičních
a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných
bez účasti státního rozpočtu**

**Schváleno rozhodnutím ministra dopravy
dne 4. března 2021
č. j. MD-5364/2021-910/2**

	ZPRACOVAL	OVĚŘIL
ÚTVAR	Odbor infrastruktury a územního plánu	Odbor infrastruktury a územního plánu
FUNKCE	ministerský rada	Ředitel
JMÉNO	Ing. Dana Bosáková	Ing. Josef Kubovský
DATUM	2021	2021
PODPIS		

ČESKÁ REPUBLIKA MINISTERSTVO DOPRAVY	Směrnice č. V-2/2012 Směrnice upravující postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu	Změna č. 5 Datum účinnosti: 15. 3. 2021
---	---	--

LIST PROVEDENÝCH ZMĚN

Číslo změn y	Č.j.	Stručné zdůvodnění provedené změny a označení změněných ustanovení	Datum účinnosti	Ověřil : útvár/funkce/ jméno
1.	644/2012-910- IPK/13	Doplnění čl. 2 Základní pojmy a zkratky v souvislosti s úpravou čl. 9	1.4.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
2.	644/2012-910- IPK/13	Doplnění a upřesnění postupů v čl. 9 (Globální položky rozpočtu SFDI na realizaci)	1.4.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
3.	644/2012-910- IPK/13	Změna ve složení Centrální komise MD z organizačních důvodů a doplnění činnosti vyplývající ze Směrnice V- 1/2013 (část VI.)	1.4.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
4.	644/2012-910- IPK/18	Úprava čl. 2.9, 2.10 a 2.11 Základní pojmy a zkratky a doplnění čl. 2.26 Základní pojmy a zkratky v souvislosti s úpravou čl. 9	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
5.	644/2012-910- IPK/18	Doplnění čl. 4.1 Záměr projektu	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
6.	644/2012-910- IPK/18	Upřesnění povinných příloh záměru projektu neinvestiční akce (rozšíření o přílohu „L“	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
7.	644/2012-910- IPK/18	Úprava čl. 5.12 a s tím související úprava příloh č.1 (doplnění výčtu příloh „L“) a č.2 (doplnění výčtu příloh „G“) Směrnice	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
8.	644/2012-910- IPK/18	Upřesnění čl. 7.1 Pravidla a povinnosti investorů před zahájením a v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
9.	644/2012-910- IPK/18	Úprava čl. 7.2, 7.3 v souvislosti s usnesením vlády ze dne 10. dubna 2013 č. 246	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský

10.	644/2012-910-IPK/18	Úprava a doplnění čl. 9.3 (doplnění povinných údajů v rámci „Seznamu položek“	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
11.	644/2012-910-IPK/18	Úprava čl. 9.5.5 – upřesnění příloh projektové žádosti u podglobálních položek	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
12.	644/2012-910-IPK/18	Doplnění nového čl. 9.5.10 upřesňujícího pravidla a povinnosti investorů u akcí globálních položek	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
13.	644/2012-910-IPK/18	Doplnění čl. 11 o ustanovení o kompetenci ke svolávání zasedání Centrální komise MD a s tím souvisejících činností	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
14.	644/2012-910-IPK/18	Vypuštění již neaktuálního původního čl. 12.4 (přechodné opatření s účinností do 30.6.2013)	8.7.2013	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
15.	644/2012-910-IPK/24	Úprava a zpřesnění čl. 2.9 a 2.10 – uvedení do souladu s čl. 4.1 a příslušných podčlánků v čl. 9	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
16.	644/2012-910-IPK/24	Změna čl. 2.22 – změna pojmu i definice v souladu s požadavky EK (s tím související úpravy v čl. 3.2, 4.3, 6.5 a 11.1, ve kterých se tento pojem objevuje)	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
17.	644/2012-910-IPK/24	Upřesnění formy předkládání ZP/AZP v elektronické verzi – čl. 6.1	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
18.	644/2012-910-IPK/24	Upřesnění lhůty, do které je nutné předložit AZP na MD – čl. 6.9	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
19.	644/2012-910-IPK/24	Upřesnění podmínky k udělení výjimky z čl. 7.1 ministrem dopravy	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
20.	644/2012-910-IPK/24	Úprava textu v čl. 7.3 – zpracovatel oponentního posudku	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
21.	644/2012-910-IPK/24	Změna textace čl. 7.5 - uvedení textu čl. do souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
21.	644/2012-910-IPK/24	Doplnění názvu Směrnice MD V-1/2012 „Směrnice pro rozpis globálních položek na přípravu staveb“ o „v platném znění“ – pro případ aktualizace směrnice (čl. 8.1 a 11.1)	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
22.	644/2012-910-IPK/24	Aktuální změna složení Centrální komise – čl. 10.2	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
23.	644/2012-910-IPK/24	Vypuštění již neaktuálního přechodného ustanovení (původní čl. 12.3)	15.8.2014	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
24.	644/2012-910-IPK/29	Dílčí změna názvu směrnice – odstranění slova „realizace“, neboť realizaci staveb DI směrnice neřeší	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský

25.	644/2012-910-IPK/29	Vložení nového čl. 1.3 v souvislosti s novou částí IV. Supervize přípravy akcí (SFDI)	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
26.	644/2012-910-IPK/29	Upřesnění čl. 2.9 „globální položka“	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
27.	644/2012-910-IPK/29	Nový č. 2.27 – definice „P + R“ + dále ustanovení k „P + R“ v čl. 8.1, 10.4.6, 10.6.10	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
28.	644/2012-910-IPK/29	Doplnění zástupce SFDI v čl. 3.3 a 3.5	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
29.	644/2012-910-IPK/29	Doplnění čl. 4.1 o text: ... která má být zařazena do rozpočtu SFDI jako akce jmenovitá. ...	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
30.	644/2012-910-IPK/29	Úprava a rozšíření čl. 4.2: zejména změna označení bodů povinného obsahu ZP neinvestiční akce (vzhledem k úpravě přílohy č. 1 směrnice)	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
31.	644/2012-910-IPK/29	Čl. 5.2: Doplnění v souvislosti s užitím hodnocení ekonomické efektivnosti ze Studie proveditelnosti pro záměry projektů akcí v této studii zahrnutých.	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
32.	644/2012-910-IPK/29	Upřesnění čl. 6.5: V případě potřeby si může CK cestou věcně příslušného odboru MD vyžádat oponentní posudek <i>pro vybrané akce ...</i>	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
33.	644/2012-910-IPK/29	Doplnění textu čl. 6.6: Z jednání CK pořizuje věcně příslušný odbor MD zápis, ve kterém je uvedeno jmenné složení CK (<i>prezenční listina</i>) a stanovisko CK s rozhodnutím o dalším postupu k jednotlivým projednávaným bodům. <i>Zápis podepisuje ředitel věcně příslušného odboru.</i>	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
34.	644/2012-910-IPK/29	Úprava a upřesnění textu čl. 6.8 (nově zní): O rozhodnutí jsou investor <i>a SFDI</i> informováni písemně dopisem 1. náměstka ministra. V případě schválení ZP/aktualizace ZP je dopis opatřen schvalovací doložkou, ve které je uvedena výše schválených celkových investičních/neinvestičních nákladů (celkových nákladů), číslo ISPROFOND akce, jehož přidělení <i>pro ZP</i> zajistí věcně příslušný odbor MD u SFDI, <i>předpokládaný termín realizace akce a údaje o hodnocení ekonomické efektivnosti projektu.</i> Vzor schvalovací doložky je uveden v příloze č. 3 této směrnice. <i>Schválený ZP předloží investor SFDI pouze ve formátu PDF včetně</i>	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský

		<i>naskenovaného podpisu kompetentní osoby.</i>		
35.	644/2012-910-IPK/29	Upřesnění textu čl. 6.9 2. v závorce (nově zní): <i>změny rozsahu stavby a zásadní změny vstupních parametrů mající negativní vliv na hodnocení ekonomické efektivity projektu.</i>	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
36.	644/2012-910-IPK/29	Vložení nové části IV. Supervize přípravy akcí (požadavek SFDI)	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
37.	644/2012-910-IPK/29	Přečíslování všech následujících částí oproti předchozí změně č. 3 směrnice (počínaje původní částí Zadávací řízení na zhotovitele stavby)	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
38.	644/2012-910-IPK/29	Úprava a upřesnění čl. 8.1: vynětí udělení výjimky ministrem (dále dle čl. 13.4) a upřesnění podmínek, za kterých lze zahájit zadávací řízení na stavební práce bez pravomocného stavebního povolení.	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
39.	644/2012-910-IPK/29	Úprava čl. 8.2 včetně změny mezní hodnoty veřejné zakázky takto: V dostatečném časovém předstihu před vypsaním veřejných zakázek <i>pro všechny jmenovité akce s předpokládanou hodnotou zakázky 131,402 mil. Kč bez DPH a výše ...</i>	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
40.	644/2012-910-IPK/29	Upřesnění čl. 8.3: posuzování zadávací dokumentace a zpracování oponentního posudku zadávací dokumentace.	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
41.	644/2012-910-IPK/29	Změna v textu čl. 8.4: ... může investor toto zadávací řízení vyhlásit až po <i>souhlasném projednání v CK</i> (s případnými doporučujícími připomínkami CK k věci).	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
42.	644/2012-910-IPK/29	Doplnění čl. 8.5 o text: <i>V případě, že přijetím vítězné nabídky by se zvýšila celková cena o více než 10% oproti schválenému ZP/aktualizaci ZP, bude investor o této skutečnosti informovat CK ve smyslu čl. 12.1.</i>	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
43.	644/2012-910-IPK/29	Upřesnění čl. 10.2: předkládání aktualizovaných Seznamů podakcí.	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
44.	644/2012-910-IPK/29	Vložení nového čl. 10.3, který se týká podakcí z globální položky na opravy a údržbu (neinvestičního charakteru).	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
45.	644/2012-910-IPK/29	Přečíslování následujících podčlánků čl. 10	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský

46.	644/2012-910-IPK/29	Upřesnění v textu čl. 10.4: Seznam podakcí financovaných <i>z jednotlivých globálních položek rozpočtu SFDI</i> předkládaný ke schválení CK musí obsahovat: ...	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
47.	644/2012-910-IPK/29	Analogická úprava čl. 10.6.8 ve smyslu čl. 8.1	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
48.	644/2012-910-IPK/29	Analogická úprava čl. 10.6.9 ve smyslu čl. 8.1	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
49.	644/2012-910-IPK/29	Úprava čl. 10.6.11 dle návrhu O430 provedená v souvislosti se změnami v Pravidlech pro žadatele a příjemce OPD 2014 – 2020.	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
50.	644/2012-910-IPK/29	Aktuální změna ve složení členů CK a osob přizvaných k jednání – čl. 11.2	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
51.	644/2012-910-IPK/29	Přechodné ustanovení čl. 13.3 – z důvodu formálních změn příloh č.1 a 2 směrnice (povinný obsah ZP a aktualizace ZP)	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
52.	644/2012-910-IPK/29	Úprava čl. 13.4 přechodných ustanovení – udělování výjimek z postupů dle směrnice.	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
53.	644/2012-910-IPK/29	Formální úpravy příloh 1. : <i>1/ doplnění stavu přípravy akce v době zpracování ZP (v bodě 1)</i> <i>2/ bod 8 změněn na Hodnocení navrhovaného řešení z hlediska environmentálních vlivů (původní náplň bodu, tj. hodnocení řešení z hlediska přepisů bylo shledáno nadbytečným, neboť jejich splnění je zákonnou povinností investora)</i> <i>3/ samostatný bod přínosy k řešení zaměstnanosti byl zrušen a tento eventuální přínos je uveden v rámci bodu Shrnutí hodnocení ekonomické efektivity projektu/shrnutí hodnocení výsledků a dopadů projektu</i> <i>4/ změna pořadí příloh a doplnění přílohy Hodnotící list k auditu bezpečnosti PK (pro ŘSD ČR)</i> a 2 směrnice: změna pořadí příloh a doplnění přílohy Hodnotící list k auditu bezpečnosti PK (pro ŘSD ČR).	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
54.	644/2012-910-IPK/29	Úprava přílohy č. 3 směrnice – vzor schvalovací doložky.	15.9.2015	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský

55.		Změna – zkrácení názvu směrnice V-2/2012: Směrnice upravující postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
56.		Formální úpravy čl. 2 – seřazení pojmů a zkratk dle abecedy; doplnění a úpravy u pojmů Centrální komise MD (aktuálně čl. 2.3), „globální položka“ (aktuálně čl. 2.6), „ITS“ – nová definice (čl. 2.8), NM-předseda CK (čl. 2.14), „oponentní posudek“ (aktuálně 2.16), „podakce“ (aktuálně čl. 2.17); vložení nového pojmu „Prováděcí pokyny pro hodnocení efektivnosti projektů dopravní infrastruktury“ (čl. 2.19), vložení nového pojmu „příprava“ (čl. 2.21), úprava pojmu „velký projekt“ (čl. 2.27), zrušen pojem P+R; další nové pojmy a zkratky: „ZZVZ“ (čl. 2.29) a „kategorizace železničních stanic a zastávek“ (čl. 2.30).	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
57.		V části II ke studiím proveditelnosti vloženy nové čl. 3.4 a 3.9.	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
58.		Drobné formální úpravy a upřesnění v textu směrnice: přečíslování článků v souvislosti s vypuštěnými či vloženými články, úpravy odkazů na články a přílohy směrnice, úprava stran v obsahu, apod.	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
59.		Úprava čl. 4.1 – upřesnění akcí s povinností zpracování ZP	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
60.		Úprava čl. 4.2 – rozsah ZP neinvestiční akce podle změn číslování vzoru formuláře v příloze č. 1 směrnice	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
61.		Čl. 4.3 – doplnění o možnosti doložení oponentního posudku ze studie proveditelnosti k ZP	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
62.		Čl. 3.5 a 6.1 – umožněno elektronické podání studií a (aktualizace) záměru projektu	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
63.		Věcné přesunutí obsahu původního čl. 6.6 dle změny č. 4 do čl. 12 o činnosti CK.	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský

64.		Úprava čl. 6.8 a 6.8.1 (původně čl. 6.9) související s novou metodikou ekonomického hodnocení projektu, do kterého vstupují celkové náklady akce.	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
65.		Vložení nového čl. 7.5 k supervizi přípravy akcí.	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
66.		Zrušení již neaktuálních podčlánků u čl. 8	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
67.		Přepracovaný čl. 10 – globální položky na realizaci: utřídění a zřehlednění, rozdělení ustanovení zvláště pro globální položky investičních podakcí, neinvestičních podakcí a stanovení odlišných postupů u vybraných globálních položek rozpočtu SFDI (vyjma ŘSD ČR, SŽ a ŘVC).	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
68.		Úprava čl. 11 – složení CK dle aktuálně platné organizační struktury MD a SFDI, upřesnění zastupování a hlasování.	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
69.		Úpravy čl. 12.1 – změna rozsahu problematik projednávaných CK v souvislosti s některými zrušenými články směrnice (např. zadávací dokumentace staveb, monitorování staveb – směrnice V-1/2013 byla zrušena).	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
70.		Úprava a doplnění přechodných a závěrečných ustanovení.	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
71.		Doplnění nového bodu Požadavky na ITS do přílohy 1 a 2 Povinný obsah záměru projektu a Povinný obsah aktualizace záměru projektu a s tím související nová příloha B k záměru projektu, resp. aktualizaci záměru projektu	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
72.		Nová příloha č. 4 směrnice (s vazbou na čl. 10.2.6 a 10.2.8) – „Popis neinvestiční podakce“	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský
73.		Příloha A – doplnění řádku nákladů na ITS a telematiku do VZORU 81 a 82	15.3.2021	ŘO 910 Ing. Josef Kubovský

ČESKÁ REPUBLIKA MINISTERSTVO DOPRAVY	Směrnice č. V-2/2012 Směrnice upravující postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu	Změna č. 5 Datum účinnosti: 15. 3. 2021
---	---	--

OBSAH

	List provedených změn	2
ČÁST I.	Úvodní ustanovení	10
Článek 1	Předmět úpravy	10
Článek 2	Základní pojmy a zkratky	10
ČÁST II.	Studie proveditelnosti	13
Článek 3	Pravidla pro zpracování, předkládání a posuzování studií proveditelnosti a jiných koncepčních studií	13
ČÁST III.	Pravidla pro tvorbu, předkládání a schvalování záměrů projektů	14
Článek 4	Záměr projektu	14
Článek 5	Hodnocení ekonomické efektivnosti projektů	15
Článek 6	Předkládání a schvalování záměrů projektů	16
ČÁST IV.	Supervize přípravy akcí	17
Článek 7	Pravidla pro vykonávání supervize přípravy akcí	17
ČÁST V.	Zadávací řízení na zhotovitele stavby	17
Článek 8	Pravidla a povinnosti investorů před zahájením zadávacího řízení na zhotovitele stavby	17
ČÁST VI.	Akce financované v rámci globálních položek SFDI	18
Článek 9	Globální položky rozpočtu SFDI určené na přípravu	18
Článek 10	Globální položky rozpočtu SFDI určené na realizaci	18
ČÁST VII.	Centrální komise Ministerstva dopravy	21
Článek 11	Úloha a složení Centrální komise	21
Článek 12	Činnost Centrální komise	23
ČÁST VIII.	Přechodná a závěrečná ustanovení	24
Článek 13	Přechodná a závěrečná ustanovení	24
Článek 14	Zrušovací ustanovení	24
Článek 15	Účinnost	24
Příloha č. 1	Povinný obsah záměru projektu	
Příloha č. 2	Povinný obsah aktualizace záměru projektu	
Příloha č. 3	Vzor schvalovací doložky	
Příloha č. 4	Popis neinvestiční podakce	

ČÁST I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 PŘEDMĚT ÚPRAVY

- 1.1 V Části II. směrnice upravuje problematiku zpracování, předkládání a projednávání studií proveditelnosti a jiných koncepčních studií.
- 1.2 V Části III. směrnice upravuje postup při zpracování, předkládání a schvalování záměrů projektů (dále jen „ZP“) akcí dopravní infrastruktury (dále jen „DI“) v oblasti investiční a neinvestiční, předkládaných ke schválení Ministerstvu dopravy (dále jen „MD“) dle jeho věcné příslušnosti.
- 1.3 V Části IV. směrnice upravuje pravidla pro vykonávání supervize přípravy akcí.
- 1.4 V Části V. směrnice předepisuje některé konkrétní postupy a související povinnosti investorů při přípravě zadávacího řízení na zhotovitele staveb DI.
- 1.5 V Části VI. směrnice upravuje vybranou problematiku akcí zařazených v rámci globálních položek Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI“).
- 1.6 V Části VII. směrnice definuje institut „Centrální komise Ministerstva dopravy“ (dále jen „CK“), její členy a náplň její činnosti.

Článek 2 ZÁKLADNÍ POJMY A ZKRATKY

Pro účely této směrnice se rozumí:

- 2.1 „akce“ (investiční nebo neinvestiční) – stavba (soubor staveb, technologie aj.), jejíž financování je zajišťováno, byť jen částečně, z prostředků SFDI, a to v souladu s účelem SFDI (zákon č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů), v rozsahu uvedeném v rozpočtu SFDI a za podmínek stanovených Pravidly pro financování z rozpočtu SFDI
- 2.2 „BCR“ - (Benefit-Cost Ratio) označení pro rentabilitu investičních nákladů; jde o ukazatel pro hodnocení ekonomické efektivity projektu; pro zajištění rentability nákladů musí být hodnota ukazatele větší než 1
- 2.3 „Centrální komise Ministerstva dopravy (CK)“ - orgán s rozhodovací pravomocí ve věci problematik souvisejících s přípravou dopravních staveb, centrální komise může být svolávána specificky pro oblast silniční, železniční a vodní dopravy
- 2.4 „D+B“ – Design & Build – rozsah zadání realizace staveb, zahrnující i zpracování a projednání projektové dokumentace dle smluvních podmínek FIDIC schvalovaných pro tento typ kontaktu (případně v budoucnu i jiných smluvních rámců než FIDIC k soutěžení zakázek formou D+B)
- 2.5 „DI“ – dopravní infrastruktura

- 2.6 „globální položka“ - položka v rozpočtu SFDI, ze které je financována příprava a vypořádání akcí financovaných z rozpočtu SFDI, ze které jsou financovány neinvestiční akce (opravy a údržba, mytí a telematika), nebo ze které jsou financovány akce menšího rozsahu s celkovými náklady dle limitů stanovených v čl. 10 (tj. podakce), které nejsou v rozpočtu SFDI zařazené jako jmenovité položky a zároveň nejsou předmětem jiného zpracovaného záměru projektu. Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že schválené seznamy podakcí k financování z globálních položek mají platnost průběžnou, tj. nejsou omezeny roční platností rozpočtu (čl. 10.1.4 a 10.2.4).
- 2.7 „IRR“ - (Internal Rate of Return) označení pro vnitřní míru výnosů; jde o ukazatel pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektu; projekt je ekonomicky efektivní, když hodnota ukazatele IRR je větší než závazně stanovená jednotná (ekonomická) diskontní sazba
- 2.8 „ITS“ - Intelligent transportation systems (inteligentní dopravní systémy). Zahrnuje provozní postupy (organizační aspekty), systémy a zařízení (technické vybavení), které se zavádí pro vyšší kapacitu dopravní cesty, ekonomickou efektivnost, bezpečnost, řízení a ovlivňování provozu, snižování energetické náročnosti, optimalizaci dopravních a přepravních procesů, eliminaci škodlivých vlivů na zdraví a životní prostředí. ITS umožňují vyhledávání, shromažďování, zpřístupňování, používání a jiné zpracovávání dopravních dat a údajů. Každý druh dopravy využívá na základě svých potřeb a požadavků různé komponenty pro realizaci systému ITS.
- Základní prostředky ITS:
- Technické prostředky
 - Hardware a software komunikačních a informačních prostředků (IT, sítě elektronických komunikací atd.);
 - Senzory pro sběr dat;
 - Akční členy (světelná návěstidla, proměnná dopravní značení atd.);
 - Prostředky pro řízení dopravních procesů
 - Řídicí algoritmy;
 - Strategie řízení;
 - Organizační prostředky
 - Postupy pro zajištění provozování dopravy a scénáře pro mimořádné události (komu co oznámit a jaké kroky učinit, příp. ve spolupráci s kým).
- 2.9 „jmenovitá položka“ – investiční nebo neinvestiční akce, která je opatřena číslem ISPROFOND (ISPROFIN) a jmenovitě vedena ve smlouvě o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI uzavírané v rozpočtovém roce s příjemci, resp. je vedena v rozpočtu SFDI
- 2.10 „MD“ - Ministerstvo dopravy
- 2.11 „MF“ - Ministerstvo financí
- 2.12 „náměstek pro řízení sekce“ – náměstek ministra dopravy, který je nadřízený věcně příslušnému odboru MD a/nebo náměstek ministra dopravy kompetentní k příslušnému druhu dopravy
- 2.13 „NPV“ - (Net Present Value) označení pro čistou současnou hodnotu; jde o ukazatel pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektu; čím vyšších kladných hodnot ukazatel dosahuje, tím je větší ekonomický přínos projektu
- 2.14 „NM-předseda CK“ – náměstek ministra pro řízení sekce, která zahrnuje odbor infrastruktury a územního plánu (910)

- 2.15 „odbor MD kompetentní k příslušnému druhu dopravy“ – odbor MD, jehož náplň činnosti je specializována na další agendy daného druhu dopravy s úzkou vazbou na DI
- 2.16 „oponentní posudek“ – oponentní posudek SP dle čl. 3.4; oponentní posudek projektu dle čl. 4.3; oponentní posudek dle čl. 6.5
- 2.17 „podakce“ – investiční nebo neinvestiční akce, která je v rozpočtu SFDI zařazena pod globální položkou;
- 2.18 „projekt“ – návrh na přípravu a realizaci investiční nebo neinvestiční akce
- 2.19 „Prováděcí pokyny pro hodnocení efektivnosti projektů dopravní infrastruktury (Prováděcí pokyny)“ – pokyny s rezortní metodikou pro zpracování ekonomického hodnocení projektu schválené MD; aktuálně platná verze se nachází na webových stránkách SFDI
- 2.20 „předkladatel záměru projektu“ – předkladatelem je vždy příslušný investor
- 2.21 „příprava“ – soubor činností nezbytných pro zahájení (stavební) realizace akce. Ve smyslu rozsahu působnosti směrnice V-2/2012 končí příprava zahájením zadávacího řízení dle ZZVZ na realizaci akce. Za zadávací řízení je plně odpovědný příslušný investor.
- 2.22 „příslušný investor“ – investorská organizace zodpovědná za přípravu a realizaci akcí jednotlivých druhů DI, které jsou předmětem daného záměru projektu
- 2.23 „SFDI“ – Státní fond dopravní infrastruktury
- 2.24 „SP“ – studie proveditelnosti (definice dále v čl. 3.1)
- 2.25 „stanovisko“ - dílčí a souhrnné stanovisko ke studii proveditelnosti dle čl. 3; stanovisko CK dle čl. 5.5; odborné stanovisko dle čl. 6.3
- 2.26 „věcně příslušný odbor MD“ – odbor, který je dle Organizačního řádu příslušný k výkonu projednávané agendy z hlediska své věcné působnosti ¹
- 2.27 „velký projekt“ - jedná se o stavbu (soubor staveb, technologie), jejíž celkové náklady bez DPH přesáhnou 1,8 mld. Kč (za předpokladu, že DPH není pro příslušného investora způsobilým výdajem). V případě investora, pro kterého je DPH způsobilým výdajem, se jedná o stavbu (soubor staveb, technologie), jejíž celkové náklady s DPH přesáhnou 1,8 mld. Kč
- 2.28 „záměr projektu (ZP)“ – dokumentace k projektu investiční či neinvestiční akce, jejíž obsah je vyjmenován a popsán v textu a v přílohách této směrnice; pojem nahrazuje v předchozích úpravách užívaný „investiční záměr“
- 2.29 „ZZVZ“ - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- 2.30 „kategorizace železničních stanic a zastávek“ - objektivní členění železničních stanic a zastávek dle jejich významu, bez ohledu na jejich aktuální stavební a provozní stav. Vychází z metodiky UIC CODE 180 a je rozpracována ve strategickém dokumentu „Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží“.

¹ (ilustračně: akce investiční silniční, investiční a neinvestiční železniční infrastruktury a akce Ředitelství vodních cest ČR – Odbor 910, akce neinvestiční silniční – Odbor 930, akce ITS – Odbor 710)

ČÁST II. STUDIE PROVEDITELNOSTI

Článek 3 PRAVIDLA PRO ZPRACOVÁNÍ, PŘEDKLÁDÁNÍ A POSUZOVÁNÍ STUDIÍ PROVEDITELNOSTI A JINÝCH KONCEPČNÍCH STUDIÍ

- 3.1 Studií proveditelnosti (dále jen: „SP“) se rozumí komplexní studie, která slouží k posouzení reálnosti a proveditelnosti projektu jak po stránce technické a finanční, tak i po stránce marketingové, provozní a personální, ke zhodnocení efektivnosti využití předpokládaných finančních prostředků včetně hodnocení ekonomické efektivnosti podle čl. 5.2 (eventuálně analogicky podle čl. 5.3 v případě tzv. tahových/traťových studií, tj. SP pro ucelený tah/trať nebo traťový úsek), k ověření smysluplnosti projektu pro společnost, k posouzení možných variant projektu a nalezení vhodné varianty či variant k realizaci.
- Poznámka: Obsah a struktura SP jsou popsány v kapitole 3 „Průvodce metodickým hodnocením projektů, programů a politik“ (vydalo Ministerstvo pro místní rozvoj) a v příloze J příručky Evropské komise - DG Regio „Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects“. Obsah a struktura SP jsou stanoveny rovněž v materiálu „Rezortní metodika pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektů dopravních staveb“.*
- 3.2 SP se zpracovává v předinvestiční fázi projektu pro velké projekty, dále pro akce financované z prostředků EU (dle pokynů pro žadatele o podporu z příslušného operačního programu), případně i pro jiné projekty dle rozhodnutí CK.
- 3.3 Před vypsáním veřejné zakázky na zpracovatele SP svolá příslušný investor jednání, ke kterému přizve zástupce věcně příslušného odboru MD a odboru strategie MD (za účelem definice zadání). Po výběru zhotovitele SP svolá příslušný investor koordinační jednání, na které přizve zástupce zhotovitele, zástupce věcně příslušného odboru MD, zástupce odboru strategie MD a zástupce dalších odborů MD příslušných k výkonu agendy související se SP, zástupce SFDI, případně i zástupce agentury JASPERS, a to za účelem projednávání a připomínkování SP v průběhu jejího zpracovávání. Z jednání budou vždy pořizovány zápisy, které budou následně přiloženy přílohou zpracované SP. Pořízení zápisů zajišťuje příslušný investor.
- 3.4 U velkých projektů musí být součástí SP vždy oponentní posudek, jehož vyhotovení zajistí SFDI na základě vyžádání příslušného investora.
- 3.5 SP předkládá příslušný investor v elektronické verzi (průvodní zpráva jako dokument WORD, přílohy PDF, není-li věcně příslušným odborem MD schválen jiný formát) spolu s průvodním dopisem prostřednictvím datové schránky a/nebo elektronického úložiště, případně v listinné podobě v jednom pare včetně CD nebo Flash disku, pokud jej nelze předat elektronicky, věcně příslušnému odboru MD.
- 3.6 Předložená SP je věcně příslušným odborem MD postoupena odboru strategie MD, dalším odborům MD, příslušným k výkonu agendy související se SP, a SFDI k vypracování dílčího stanoviska.
- 3.7 Věcně příslušný odbor MD na základě dílčích stanovisek a svého posouzení vypracuje souhrnné stanovisko obsahující doporučenou variantu řešení, které předloží k projednání na CK.
- 3.8 CK vybraná varianta řešení bude následně příslušným investorem rozpracována v ZP.

- 3.9 Pravidla dle článků 3.3 až 3.8 se vztahují i na předběžnou studii proveditelnosti, územně – technickou studii, technicko-ekonomickou studii či jiné studie, ze kterých následně SP/ZP vycházejí, či které svým rozsahem SP odpovídají, byť jen částečně.

ČÁST III. PRAVIDLA PRO TVORBU, PŘEDKLÁDÁNÍ A SCHVALOVÁNÍ ZÁMĚRŮ PROJEKTŮ

Článek 4 ZÁMĚR PROJEKTU

- 4.1 ZP se rozumí dokumentace, která časově, věcně a funkčně vymezuje požadavky na přípravu a realizaci akce v podrobnostech nezbytných pro posouzení a vydání stanoviska MD. Zpracování a schválení ZP je podmínkou zahájení financování po něm navazující přípravy a realizace investiční nebo neinvestiční akce, která má být financována z rozpočtu SFDI jako akce jmenovitá. Toto ustanovení se nevztahuje na jmenovité akce do výše celkových nákladů 30 mil. Kč bez DPH. V případě akcí ITS (akce, kde více než 50 % nákladů tvoří technologie ITS) se toto ustanovení nevztahuje na jmenovité položky do výše celkových nákladů 6 mil. Kč bez DPH nebo na jmenovité položky, u kterých je zvětšen stávající rozsah běžných prvků ITS na daném úseku dopravní infrastruktury (např. instalace nových portálů PDZ nebo ZPI, kamer, meteohlásek apod.), ale u těchto prvků není změněna jejich funkcionalita nebo přidána nová. Postupy pro neinvestiční podakce s celkovými náklady nad 150 mil. Kč bez DPH zařazené v globálních položkách jsou upraveny v čl. 10.2.7.
- 4.2 Obecná povinná šablona ZP pro všechny projekty investičních akcí, u kterých platí povinnost předložit ZP na MD dle této směrnice je uvedena v příloze č. 1 této směrnice. Pro ZP neinvestiční akce je povinný obsah zúžen na rozsah bodů 1), 2), 3), 4), 8), 10), 12) a 13) a přílohy A (VZOR 80, 82, 83), E, F, G a K obecné šablony uvedené v příloze č. 1 směrnice.
- 4.3 U velkých projektů musí být součástí ZP (aktualizace ZP) vždy oponentní posudek, jehož vyhotovení zajistí a v termínu 60 kalendářních dní předloží SFDI na základě vyžádání příslušného investora. Zpracování samostatného oponentního posudku není požadováno pro ZP akcí, které jsou součástí schválené tahové/trat'ové SP, ke které byl oponentní posudek doložen, a to v případě, že nedošlo k podstatným změnám v rozsahu ekonomických či technických parametrů projektu (změny rozsahu stavby a zásadní změny vstupních parametrů mající negativní vliv na hodnocení ekonomické efektivity projektu) oproti schválené tahové/trat'ové SP.
- 4.4 V případě, že akce je financována v režimu programového financování ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů, zpracování a obsah investičního záměru (označení dle předpisu MF) i jeho příloh se neřídí touto směrnicí, ale musí odpovídat specifickým podmínkám daným příslušnou dokumentací programu a být zpracován plně v souladu s vyhláškou MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, a dle platných pokynů MF.

Článek 5 HODNOCENÍ EKONOMICKÉ EFEKTIVNOSTI PROJEKTU

- 5.1 Stěžejní součástí ZP je hodnocení ekonomické efektivity projektu.
- 5.2 Hodnocení ekonomické efektivity projektu se, s výjimkou případů uvedených v článcích 5.4 a 5.5 této směrnice, zpracovává podle platného znění Prováděcích pokynů pro hodnocení efektivity projektů dopravní infrastruktury (dále jen „Prováděcí pokyny“). Zpracování samostatného hodnocení ekonomické efektivity projektu není požadováno pro ZP akcí, které jsou součástí schválené tahové/trat'ové SP. Hodnocení ekonomické efektivity ze SP je však možné pro ZP použít pouze tehdy, jestliže od schválení příslušné SP nedošlo u dílčích akcí tahu/trati k takovým změnám parametrů projektu (např. technickým, časovým - harmonogram či finančním), které by podstatně ovlivnily hodnocení ekonomické efektivity celého tahu/trati.
- 5.3 Předmětem hodnocení ekonomické efektivity projektu může být soubor staveb/provozní celek/trat'ový úsek, který zahrnuje projekt, jenž je předmětem ZP.
- 5.4 Výjimky z povinnosti zpracovat hodnocení ekonomické efektivity projektu jsou uvedeny v platném znění Prováděcích pokynů (v části „Odlišné postupy“).
- 5.5 V případě výjimky z povinnosti zpracovat hodnocení ekonomické efektivity projektu podle Prováděcích pokynů je nutné předložit kvalitativní nebo kvantitativní analýzu všech podstatných výsledků a dopadů projektu s ohledem na veřejný zájem České republiky. Analýza musí obsahovat informace, podle kterých lze dostatečně posoudit ekonomický efekt projektu a na jejímž základě CK může vydat své stanovisko k projektu.
- 5.6 Pokud Prováděcí pokyny (z doložených objektivních důvodů) nelze účinně aplikovat pro daný projekt nebo pro určitý druh projektu, hodnocení ekonomické efektivity projektu lze zpracovat alternativní odbornou metodou, která však musí být definována v platných Prováděcích pokynech nebo explicitně posouzena CK a schválena v rámci procesu schvalování ZP (ve smyslu článku 6).
- 5.7 Alternativní odborná metoda by však měla aplikovat maximální množství ze standardních předpokladů a výsledkových ukazatelů, jaké jsou definované v platných Prováděcích pokynech.
- 5.8 Platné znění Prováděcích pokynů vydává MD k využití příslušným investorem.
- 5.9 Za přípravu a aktualizaci Prováděcích pokynů je odpovědné MD.
- 5.10 Nové a aktualizované Prováděcí pokyny schvaluje NM-předseda CK po projednání CK.
- 5.11 Hodnocení ekonomické efektivity projektu zpracované podle Prováděcích pokynů musí vyústit minimálně v následující klíčové ekonomické ukazatele: (ekonomické) vnitřní výnosové procento (IRR), (ekonomická) čistá současná hodnota (NPV) a (ekonomická) rentabilita nákladů (BCR), vypočtené při závazně stanovené jednotné (ekonomické) diskontní sazbě, pokud alternativní odborná metoda (čl. 5.6) nestanoví jinak.
- 5.12 Dokumentace hodnocení ekonomické efektivity projektu (jako příloha k ZP) musí umožnit kontrolu použití aplikované metody a umožnit plné pochopení zdrojů dat, předpokladů, parametrů a výsledků výpočtu.

Článek 6 PŘEDKLÁDÁNÍ A SCHVALOVÁNÍ ZÁMĚRŮ PROJEKTŮ

- 6.1 ZP (aktualizace ZP) je předkládán v elektronické verzi (textová část ZP/aktualizace ZP jako dokument WORD, přílohy PDF, není-li věcně příslušným odborem MD schválen jiný formát) spolu s průvodním dopisem prostřednictvím datové schránky a/nebo elektronického úložiště, případně v listinné podobě včetně CD nebo Flash disku, pokud jej nelze předat elektronicky, věcně příslušnému odboru MD. Povinný obsah ZP investiční/neinvestiční akce je uveden v příloze č. 1 této směrnice (rozsah povinného obsahu ZP neinvestiční akce je upřesněn v čl. 4.2). Povinný obsah aktualizace ZP investiční/neinvestiční akce je uveden v příloze č. 2 této směrnice.
- 6.2 Předložený ZP (aktualizace ZP) je nejprve posouzen věcně příslušným odborem MD, který jej včetně svého stanoviska následně předloží, a to nejpozději do 25 pracovních dnů, pokud se nejedná o zvláště složitý případ, k projednání CK. V případě uplatnění zásadních připomínek ze strany věcně příslušného odboru MD jsou tyto zaslány předkladateli ZP k vypořádání s nabídkou možného ústního projednání. Pokud nedojde mezi předkladatelem a věcně příslušným odborem MD k dohodě nad vypořádáním uplatněných připomínek, je materiál předložen CK (třeba i s návrhem na jeho neschválení). CK pak rozhodne o schválení, neschválení, přerušení projednávání či vrácení ZP (aktualizace ZP).
- 6.3 Věcně příslušný odbor MD může předložit ZP k připomínkám vybraným odborům MD a SFDI s tím, že doba na připomínky je stanovena na 5 pracovních dnů.
- 6.4 Při posuzování ZP (aktualizace ZP) je nutné hodnotit zejména soulad projektu s platnými strategickými dokumenty státu v oblasti dopravy i návaznost na dopravní koncepci EU, dostatečnost hodnot klíčových ukazatelů hodnocení ekonomické a finanční efektivnosti projektu (pro projekty zpracované podle Prováděcích pokynů) a technickou a časovou (v předpokládaném termínu výstavby) proveditelnost projektu. V případě, že klíčové ukazatele nejsou vyžadovány (čl. 5.5), posouzení se zaměří na vnímaný dostatek doložených socio-ekonomických, finančních (ve prospěch státu) nebo znalostních (v případě SP) přínosů ve vztahu k nákladům projektu anebo na nutnost projektu z hlediska legislativy nebo různých technických norem a pokynů.
- 6.5 Předložené ZP (aktualizace ZP) jsou projednávány CK, která k nim vydá rozhodnutí o dalším postupu. V případě potřeby si může CK cestou věcně příslušného odboru MD vyžádat oponentní posudek pro vybrané akce, jehož vyhotovení zajistí SFDI v termínu dle čl. 4.3.
- 6.6 Předložené ZP (aktualizace ZP) schvaluje, zamítá nebo vrací k přepracování NM-předseda CK na základě rozhodnutí CK.
- 6.7 O rozhodnutí jsou investor a SFDI informováni písemně dopisem NM-předsedy CK, který připraví věcně příslušný odbor. Tento dopis bude odeslán uvedeným adresátům datovou schránkou do 15 pracovních dnů od zasedání CK (čl. 12.2). V případě schválení ZP/aktualizace ZP je dopis opatřen schvalovací doložkou, ve které je uvedena výše schválených celkových investičních/neinvestičních nákladů, evidenční číslo ISPROFOND akce, jehož přidělení pro ZP zajistí investor u SFDI, předpokládaný termín realizace akce a údaje o hodnocení ekonomické efektivnosti projektu. Vzor schvalovací doložky je uveden v příloze č. 3 této směrnice. Schválený ZP předloží investor SFDI pouze elektronicky ve formátu PDF včetně digitálního podpisu (příp. naskenovaného podpisu) kompetentní osoby.

- 6.8 Příslušný investor má povinnost v dostatečném časovém předstihu před zadáním další fáze přípravy a nejpozději před zahájením zadávacího řízení akce² předložit ke schválení CK aktualizaci ZP cestou věcně příslušného odboru MD a vyčkat rozhodnutí MD v případě:
1. dojde-li během jakékoliv fáze procesu přípravy projektu k navýšení schválených celkových investičních/neinvestičních nákladů o více než 10 % ve srovnatelné cenové úrovni oproti schválenému ZP (aktualizaci ZP);
 2. dojde-li k podstatným změnám v rozsahu ekonomických či technických parametrů projektu (změny rozsahu stavby a zásadní změny vstupních parametrů mající negativní vliv na hodnocení ekonomické efektivity projektu) oproti schválenému ZP (aktualizaci ZP).

ČÁST IV. SUPERVIZE PŘÍPRAVY AKCÍ

Článek 7 PRAVIDLA PRO VYKONÁVÁNÍ SUPERVIZE PŘÍPRAVY AKCÍ

- 7.1 Supervizi vykonává SFDI.
- 7.2 Po schválení rozpisu/aktualizace rozpisu přípravy staveb CK sestaví SFDI plán supervizí, tzn. seznam akcí, ke kterým vykoná supervizi dokumentace. V případě nově zařazených akcí zašle SFDI jejich seznam příslušným investorům jako podklad pro zasílání pozvánek na výrobní výbory nebo pro zaslání příslušných podkladů pro výkon supervize.
- 7.3 Supervizí přípravy akcí se rozumí účast zástupce SFDI na výrobních výborech, průběžné připomínkování a kontrola dokumentací. Výstupem této supervize bude doporučující stanovisko SFDI. Po vypořádání připomínek obsažených v tomto stanovisku může příslušný investor zahájit zpracovávání dalšího stupně přípravy akce.
- 7.4 Stanovisko SFDI, jakožto výstup supervize přípravy akce, nahrazuje zpracování oponentního posudku dle článku 4.3 této směrnice.
- 7.5 Kontrolu plnění přijatých požadavků a doporučení vyplývajících pro projektovou přípravu z oponentních posudků SP dle čl. 3.4 a ZP (aktualizace ZP) dle článku 4.3 a 6.5 zajistí SFDI.

ČÁST V. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ NA ZHOTOVITELE STAVBY

Článek 8 PRAVIDLA A POVINNOSTI INVESTORŮ PŘED ZAHÁJENÍM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ NA ZHOTOVITELE STAVBY

- 8.1 Zadávací řízení na stavební práce lze zahájit až po získání pravomocného stavebního povolení (případně souhlasu/oznámení) na hlavní trasu/stavbu od příslušného stavebního úřadu. Toto pravidlo se netýká akcí zadávaných formou D+B. V případě akcí nezadávaných formou D+B, pro které ještě nebylo získáno pravomocné stavební povolení, lze zahájit zadávací řízení na stavební práce výhradně při splnění následujících podmínek:

² Směrnice V-2/2012 se týká přípravy staveb do zahájení zadávacího řízení ve smyslu ZZVZ. Navýšení ceny během soutěže musí být řešeno investorem v souladu se ZZVZ.

1. v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách bude uvedena výhrada o možném zrušení zadávacího řízení, pokud stavební povolení bude obsahovat podmínky, které nebyly zohledněny v zadávací dokumentaci a současně podstatným způsobem mění veřejnou zakázku, nebo nebude-li vydané stavební povolení pravomocné;
2. pokud stavební povolení bude obsahovat podmínky, které nebyly zohledněny v zadávací dokumentaci a současně podstatným způsobem mění veřejnou zakázku, zadávací řízení bude zrušeno;
3. zadavatel nemůže s vítězným uchazečem podepsat smlouvu na plnění veřejné zakázky, nemá-li pravomocné stavební povolení.

V případě nutnosti zrušit zakázku z důvodů uvedených v této směrnici, musí zadavatel provést kontrolu, zda tento postup (zrušení zakázky) umožňuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zvláště pak § 127, nebo pokud si to v případě sektorové zakázky zadavatel vyhradil v zadávací dokumentaci (§ 170). Mimo případy uvedené jmenovaným zákonem nelze veřejnou zakázku zrušit.

- 8.2 Investor, který zadává veřejnou zakázku podle ustanovení ZZVZ vztahujících se na zadavatele, je povinen důsledně dodržovat smluvní podmínky schválené MD. O případných odchylkách od schválených smluvních podmínek je povinen podat cestou Odboru strategie MD písemnou informaci NM-předsedovi CK s jejich řádným odůvodněním alespoň 14 dní před zahájením zadávacího řízení.

ČÁST VI. AKCE FINANCOVANÉ V RÁMCI GLOBÁLNÍCH POLOŽEK SFDI

Článek 9 GLOBÁLNÍ POLOŽKY ROZPOČTU SFDI URČENÉ NA PŘÍPRAVU

- 9.1 Vynakládání finančních prostředků z globálních položek, které jsou určeny výhradně na přípravu akcí, se řídí dle Směrnice MD V-1/2012 „Směrnice pro rozpis globálních položek na přípravu staveb“ v platném znění.

Článek 10 GLOBÁLNÍ POLOŽKY ROZPOČTU SFDI URČENÉ NA REALIZACI

10.1 GLOBÁLNÍ POLOŽKY ROZPOČTU SFDI URČENÉ NA REALIZACI INVESTIČNÍCH PODAKCÍ

- 10.1.1 Limitní celkové náklady podakce, která bude financována z globální položky rozpočtu SFDI, určené na realizaci investičních akcí, se stanovují ve výši 30 mil. Kč bez DPH. V případě podakcí, u nichž dojde k navýšení celkových nákladů nad stanovené limity až po vyhlášení zadávacího řízení, mohou být tyto podakce nadále vedeny v rámci globální položky.

- 10.1.2 V globální položce Telematika – investice mohou být zařazeny i podakce s celkovými náklady vyššími než 30 mil. Kč bez DPH. Tyto podakce budou ve fázi realizace v rozpočtu

SFDI uvedeny jako jmenovité položky, pokud CK nerozhodne jinak. Investor předloží cestou ředitele věcně příslušného odboru MD ke schválení CK nové podakce plánované k financování z globální položky v rámci rozpočtu SFDI.

10.1.3 Všechny podakce musí být v rámci příslušné globální položky sledovány pod samostatným číslem ISPROFOND.

10.1.4 Investor předkládá cestou ředitele věcně příslušného odboru MD nejméně jednou za tři měsíce CK seznam podakcí, resp. aktualizovaný seznam podakcí, a to formou tabulky, která je investorům k dispozici na stránkách SFDI.

Seznam musí obsahovat tyto údaje:

1. název podakce
2. číslo ISPROFOND
3. výše prvotně schválených investičních nákladů podakce, výše naposledy schválených investičních nákladů (je-li relevantní) a aktuální předpokládané celkové investiční náklady podakce
4. předpokládané investiční náklady podakce v daném roce
5. předpokládaný termín realizace podakce (počátek, konec)
6. jednoduchý popis podakce (např. její rozsah, umístění, vazby na ostatní připravované pod/akce, apod.)
7. v případě změn, krátké odůvodnění oproti naposledy platným parametrům
8. informaci, zda se podakce týkají náklady na náhradní autobusovou dopravu (NAD) a v jaké předpokládané výši

případně další údaje s ohledem na náplň globální položky.

10.1.5 Nově zařazené podakce jsou předkládány CK ke schválení, změny již schválených podakcí pro informaci.

10.1.6 V případě, že u podakce financované v rámci globální položky dojde k navýšení celkových nákladů vlivem hrazení náhradní autobusové dopravy (NAD) nad limity stanovené v čl. 10.1.1, bude podakce nadále zařazena v rámci globální položky a příslušný investor na ni nebude zpracovávat a předkládat záměr projektu.

10.2 GLOBÁLNÍ POLOŽKY ROZPOČTU SFDI URČENÉ NA REALIZACI NEINVESTIČNÍCH PODAKCÍ

10.2.1 Výše předpokládaných celkových nákladů podakce, která bude financována z globální položky rozpočtu SFDI, určené na realizaci neinvestičních akcí, není omezena.

10.2.2 Všechny podakce s celkovými náklady vyššími než 6 mil. Kč bez DPH musí být v rámci příslušné globální položky sledovány pod samostatným číslem ISPROFOND.

10.2.3 Investor předloží cestou ředitele věcně příslušného odboru MD ke schválení CK podakce plánované k financování z globální položky v rámci rozpočtu SFDI, a to s výjimkou podakcí pro běžnou údržbu a odstranění bezodkladných závad, které se neschvalují.

10.2.4 Investor předkládá cestou ředitele věcně příslušného odboru nejméně jednou za tři měsíce CK seznam podakcí, resp. aktualizovaný seznam podakcí, a to formou tabulky, která je investorům k dispozici na stránkách SFDI.

Seznam musí obsahovat tyto údaje:

1. název podakce
2. číslo ISPROFOND (v souladu s čl. 10.2.2)
3. výše prvotně schválených neinvestičních nákladů podakce, výše naposledy schválených neinvestičních nákladů (je-li relevantní) a aktuální předpokládané celkové neinvestiční náklady podakce
4. předpokládané neinvestiční náklady podakce v daném roce
5. předpokládaný termín realizace podakce (počátek, konec)
6. jednoduchý popis podakce (např. její rozsah, umístění, vazby na ostatní připravované pod/akce, apod.)
7. v případě změn, krátké odůvodnění oproti naposledy platným parametrům
8. informaci, zda jsou v ceně podakce zahrnuty náklady na náhradní autobusovou dopravu (NAD) a v jaké předpokládané výši

případně další údaje s ohledem na náplň globální položky.

10.2.5 Nově zařazené podakce jsou předkládány CK ke schválení, změny již schválených podakcí pro informaci.

10.2.6 V případě, že předpokládané celkové náklady podakce, která bude financována z globální položky rozpočtu SFDI určené na realizaci neinvestičních akcí, přesahují 60 mil. Kč bez DPH (do doby vyhlášení zadávacího řízení), bude u těchto podakcí předkládán ke schválení detailnější popis (dle přílohy č. 4 směrnice).

10.2.7 V případě, že předpokládané celkové náklady podakce, která bude financována z globální položky rozpočtu SFDI, určené na realizaci neinvestičních akcí, přesahují 150 mil. Kč bez DPH (do doby vyhlášení zadávacího řízení), bude u těchto podakcí předkládán ke schválení ZP neinvestiční akce dle vzoru v příloze č. 1 směrnice.

10.2.8 V případě navýšení schválených celkových nákladů podakce u akcí s náklady nad 60 mil. Kč bez DPH o více než 20 % předkládá příslušný investor cestou věcně příslušného odboru ke schválení aktualizaci dle přílohy č. 4 směrnice.

10.3 ODLIŠNÉ POSTUPY U VYBRANÝCH GLOBÁLNÍCH POLOŽEK ROZPOČTU SFDI VYJMA INVESTORŮ ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR, SPRÁVA ŽELEZNIC s.o. A ŘEDITELSTVÍ VODNÍCH CEST ČR

10.3.1 V případě globálních položek určených na realizaci investičních akcí (vč. nákladů na přípravu těchto podakcí) může SFDI zařadit podakce v rámci globálních položek i s náklady vyššími než 30 mil. Kč bez DPH s tím, že na tyto podakce bude vyžadovat zpracování a schválení ZP dle čl. 4.

10.3.2 V případě globálních položek určených na realizaci neinvestičních akcí (včetně oprav a údržby) je vyžadováno zpracování a schválení ZP u všech podakcí s náklady vyššími než 30 mil. Kč bez DPH.

10.3.3 Rozpisy globálních položek investorů jsou předkládány cestou SFDI:

- při zařazení nové podakce nebo
- při zvýšení předpokládaných nákladů nad 30 mil. Kč bez DPH.

Ostatní změny se předkládají SFDI na vědomí. Pokud je podakce zařazena v globální položce více let, nemusí být schvalována pro každý rok zvlášť.

10.3.4 Rozpisy, zpracované formou tabulky, která je investorům k dispozici na stránkách SFDI, musí obsahovat:

1. název podakce,
2. číslo ISPROFOND,
3. aktuální předpokládané celkové investiční/neinvestiční náklady podakce,
4. předpokládané investiční/neinvestiční náklady podakce v daném roce, které mají být hrazeny z rozpočtu SFDI,
5. jednoduchý popis podakce.

10.3.5 Pokud je rozpis globální položky dán usnesením Vlády ČR v rozsahu následujících údajů:

- název podakce a
- celkové předpokládané náklady,

pak nemusí být rozpis globální položky předkládán na CK. Pokud dojde v rámci rozpisu ke změně nákladů, musí být rozpis předán ke schválení CK.

10.3.6 Postupy uvedené v čl. 10.3 platí pro globální položky na přípravu i realizaci akcí. Stanovení míry podrobnosti sledování je v gesci SFDI.

ČÁST VII. CENTRÁLNÍ KOMISE MINISTERSTVA DOPRAVY

Článek 11 ÚLOHA A SLOŽENÍ CENTRÁLNÍ KOMISE

11.1 CK na MD plní úlohu orgánu s rozhodovací pravomocí při posuzování problematik souvisejících s přípravou dopravních staveb. CK může zasedat v podobě silniční/železniční/vodní/průřezová podle řešené problematiky. Průřezová CK zahrnuje všechny členy dle čl. 11.2, bod 8 a projednává zpravidla průřezové metodiky.

11.2 Členové CK:

1. předseda komise: NM-předseda CK,
2. místopředseda komise: ředitel Odboru strategie MD,
3. ředitel Odboru infrastruktury a územního plánu MD
4. ředitel Odboru fondů EU MD,
5. ředitel Odboru liniových staveb a silničního správního úřadu MD
6. ředitel Odboru ITS, kosmických aktivit a VaVaI MD
7. ředitel SFDI.
8.
 - a. Specificky pro CK k problematice silniční infrastruktury:
 - i. náměstek pro řízení sekce, do jehož kompetence spadá Odbor liniových staveb a silničního správního úřadu MD
 - b. Specificky pro CK k problematice železniční infrastruktury:
 - i. náměstek pro řízení sekce, do jehož kompetence spadá Odbor drážní dopravy MD
 - ii. ředitel Odboru drážní dopravy MD
 - c. Specificky pro CK k problematice infrastruktury vodních cest:
 - i. náměstek pro řízení sekce, do jehož kompetence spadá Odbor vodní dopravy MD
 - ii. ředitel Odboru vodní dopravy MD

11.3 CK zasedá prezenčně s možností využití audiovizuálního přenosu a přítomnosti přes prostředky vzdáleného připojení, a to všech, nebo jen některých členů. Vzdálené připojení se považuje za srovnatelné s prezenční přítomností, pokud je možno identifikovat takto připojeného člena CK. CK je usnášeníschopná, pokud je přítomno alespoň 50 % členů nebo jimi pověřených zástupců. Zasedání komise řídí její předseda, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda.

11.4 Pokud se člen CK nemůže zúčastnit zasedání, je možné, aby za sebe pověřil účastí zástupce. Tento zástupce má hlasovací právo za zastupovaného člena CK. Zastupující osoba nemůže řídit zasedání komise. K jednání CK mohou být dále přizvány pouze následující osoby: zástupci příslušného investora, zástupci projektanta a oponenta (k projednávání oponentního posudku k technickému řešení projektu - viz čl. 3.4, 4.3 a 6.5), případně zástupci dalších relevantních odborů MD. Přizvané osoby však nemají hlasovací právo.

11.5 O závěrech se rozhoduje hlasováním. Každý člen CK má jeden hlas, přičemž pro schválení projednávaného bodu je nezbytný souhlas nadpoloviční většiny všech přítomných. V případě rovnosti hlasů při hlasování členů CK má rozhodující hlas předseda CK, případně osoba, která jej zastupuje.

11.6 V odůvodněných případech lze provést i zasedání per rollam. V takové případě je nezbytné poskytnout veškeré materiály členům CK alespoň 3 pracovní dny před ukončením možnosti se k materiálu vyjádřit hlasováním. Hlasuje se elektronickým zasláním stanoviska člena CK, nebo pověřeného zástupce v souladu s čl. 11.4, formou souhlasím/nesouhlasím/zdržuji se, opatřeným podpisovým certifikátem včetně časového razítka. V případě zasedání per rollam je ke schválení materiálu nezbytný souhlas nadpoloviční většiny všech členů CK. V případě rovnosti hlasů při hlasování členů CK má rozhodující hlas předseda CK, případně osoba, která jej zastupuje.

Článek 12 ČINNOST CENTRÁLNÍ KOMISE

- 12.1 Na zasedáních CK projednává, posuzuje a rozhoduje o dalším postupu především u následujících dokumentů souvisejících s přípravou staveb DI:
1. ZP (aktualizace ZP);
 2. oponentní posudky/odborná stanoviska k ZP (aktualizacím ZP);
 3. podklady a materiály povinné u velkých projektů (viz čl. 3.2, 4.3);
 4. podklady a materiály vyžádané věcně příslušným odborem MD;
 5. podklady a materiály požadované CK;
 6. studie proveditelnosti a stanoviska MD k těmto studiím;
 7. nové či aktualizované Prováděcí pokyny pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektů dopravní infrastruktury;
 8. jiné zásadní informace ve věci připravovaných staveb DI předložené v režimu „informace investora“ (např. informace investora v případě, že dojde ke snížení předpokládaných stavebních nákladů projektu oproti schválenému ZP či aktualizaci ZP, aj.);
 9. dokumenty a podklady předkládané v režimu „informace MD/informace věcně příslušného odboru MD“;
 10. rozpisy roční finanční alokace globálních položek rozpočtu SFDI dle Směrnice MD V-1/2012 „Směrnice pro rozpis globálních položek na přípravu staveb“;
 11. seznamy podakcí globálních položek rozpočtu SFDI na realizaci akcí;
 12. odchylky od MD schválených smluvních podmínek (viz povinnost investorů podat písemnou informaci včetně řádného odůvodnění – čl. 8.2);
 13. Případné další materiály vyplývající z této směrnice.
- 12.2 CK svolává NM-předseda CK prostřednictvím Odboru infrastruktury a územního plánu MD. Zasedání CK včetně podkladů pro jednání organizuje a zpracovává Odbor infrastruktury a územního plánu MD na základě dílčích podkladů připravených věcně příslušnými odbory MD. Pro zasedání CK připraví Odbor infrastruktury a územního plánu MD souhrnný podklad se stručnou informací a základními údaji k jednotlivým bodům na programu zasedání, který členům CK spolu s kompletními předloženými materiály k projednání předem elektronicky rozešle.
- 12.3 Ze zasedání CK pořizuje Odbor infrastruktury a územního plánu MD zápis, ve kterém jsou uvedena stanoviska či rozhodnutí CK k jednotlivým projednávaným bodům včetně uvedení hlasování jednotlivých členů. Přílohou zápisu je prezenční listina účastníků zasedání. Zápis podepisuje ten, kdo příslušné zasedání CK řídil.
- 12.4 O rozhodnutí CK je investor vyrozuměn písemně postupem dle čl. 6.7.
- 12.5 Informace o průběhu projednávání jednotlivých bodů v rámci zasedání CK poskytuje NM-předseda CK prostřednictvím Odboru komunikace MD.

ČÁST VIII. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 13 PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

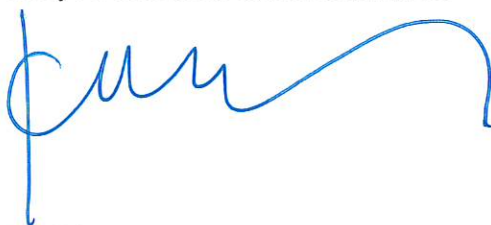
- 13.1 SP se nezpracovává u těch projektů, u kterých již byl před účinností této směrnice na MD schválen ZP či aktualizace ZP, s výjimkou případů, kdy zpracování SP požaduje CK.
- 13.2 ZP či aktualizace ZP schválené nebo posouzené před nabytím účinnosti této směrnice zůstávají v platnosti.
- 13.3 Rozpracované ZP či aktualizace ZP mohou být investory na MD předkládány v předchozí platné verzi (povinný obsah ZP a aktualizace ZP dle změny č. 4 Směrnice V-2/2012) až do 6 měsíců od účinnosti směrnice.
- 13.4 Seznamy podakcí mohou být investory na MD předkládány v předchozí platné verzi (povinný obsah a aktualizace dle změny č. 4 Směrnice V-2/2012) až do 3 měsíců od účinnosti směrnice.
- 13.5 Výjimky z postupů dle této směrnice může povolit NM-předseda CK na základě žádosti příslušného investora a doporučení CK.
- 13.6 Žádosti ve věci akcí, u nichž nelze prokázat ekonomickou efektivitu, ani využít některou s výjimek, avšak CK usoudí, že mohou existovat důvody hodné zvláštního zřetele, může CK předložit cestou NM-předsedy CK k posouzení ministru dopravy a v případě jeho pokynu Vládě ČR.

Článek 14 ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ

- 14.1 Zrušuje se znění Směrnice č. V-2/2012 – Změna č. 4 ze dne 15.9.2015, č. j. 644/2012-910-IPK/29.

Článek 15 ÚČINNOST

- 15.1 Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 15.3.2021.



doc. Ing. Karel Havlíček, Ph.D., MBA
ministr dopravy

Příloha č. 1: Povinný obsah záměru projektu¹

Název investora:

adresa včetně PSČ:

IČ:

DIČ:

ZÁMĚR PROJEKTU

investiční/neinvestiční akce

1) Identifikační údaje projektu:

číslo projektu:

název projektu:

místo realizace (kraj):

Předpokládané celkové investiční náklady v cenové úrovni roku:		-rok-
položka	tis. Kč (bez DPH)	tis. Kč (vč. DPH)
Veřejné rozpočty – <i>doprava - (SFDI, OPD, TEN-T, EIB)</i>		
Ostatní veřejné zdroje <i>(uvést zdroj)</i>		
Soukromé zdroje		
Celkem ²		

Předpokládané celkové neinvestiční náklady v cenové úrovni roku:		-rok-
položka	tis. Kč (bez DPH)	tis. Kč (vč. DPH)
Veřejné rozpočty – <i>doprava - (SFDI, kap. 327 –MD, OPD, TEN-T, EIB)</i>		
Ostatní veřejné zdroje <i>(uvést zdroj)</i>		
Soukromé zdroje		
Celkem ³		

¹ pro záměr projektu neinvestiční akce je povinný obsah zúžen na rozsah bodů 1), 2), 3), 4), 8), 10), 12) a 13) a přílohy A (VZOR 80, 82, 83), E, F, G a K – čl. 4.2 směrnice V-2/2012 v platném znění)

² Investiční náklady včetně věcné a inflační rezervy (řádek 812 VZOR 81) = souhrn investičních zdrojů (řádek 819 VZOR 81)

³ Neinvestiční náklady včetně věcné a inflační rezervy (řádek 823 VZOR 82) = souhrn neinvestičních zdrojů (řádek 829 VZOR 81)

2) Návaznost na schválené koncepce a programy⁴:

Je-li relevantní, uvedení návaznosti projektu na dopravně koncepční nebo strategické dokumenty apod.

3) Popis stávajícího stavu a zdůvodnění nezbytnosti realizace projektu:

Stručné zhodnocení stávajícího stavu, zdůvodnění nezbytnosti realizace navrhovaného projektu. Eventuálně stav přípravy akce v době zpracování záměru projektu. U rekonstrukce, opravy, optimalizace a modernizace a neinvestičních akcí dále uvést případné výsledky diagnostiky.

4) Požadavky na technické řešení:

Uvést základní technické řešení investiční či neinvestiční akce.

5) Specifikace rozhodujících stavebních objektů a provozních souborů:

Přehled rozhodujících objektů stavební a technologické části.

6) Požadavky na inteligentní dopravní systémy (ITS)

Jsou-li ITS výhradním/hlavním předmětem řešení záměru projektu, uvést informace v rozsahu bodů 1 – 20 přílohy B záměru projektu.

Jsou-li ITS pouze dílčí částí záměru projektu stavby, uvést informace v rozsahu sedmi bodů stanovených v příloze B záměru projektu. Další dostupné informace dle požadavků přílohy B uvést v závislosti na aktuálním stupni přípravy a podrobnosti technického řešení projektu a jeho ocenění.

7) Územně technické podmínky:

Soulad projektu s územně plánovací dokumentací, územně technické podmínky pro přípravu území, rozsah a způsob zabezpečení přeložek inženýrských sítí, napojení na ostatní dopravní infrastrukturu apod.

8) Majetkoprávní vztahy

Přiložit ve zpracování přiměřeném k danému druhu a rozsahu projektu, v případě rozsáhlých projektů stačí stručný slovní popis současných majetkoprávních vztahů a majetkoprávních otázek a rizik.

9) Hodnocení navrhovaného řešení z hlediska environmentálních vlivů:

Zhodnocení projektu z hlediska vlivů na životní prostředí a aktuální stav případných environmentálních řízení (informace o případně provedených posouzeních). Uvedení rizik či přínosů.

10) Požadavky na zabezpečení budoucího provozu a údržby a dělení nákladů dle druhu majetku:

Technické a finanční požadavky na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby, přehled budoucích správců jednotlivých objektů apod., dělení nákladů dle druhu majetku (např. majetek SŽ, ČD atd.).

⁴ V případě výpravních budov zejména vazba na Koncepci při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží

11) Shrnutí hodnocení ekonomické efektivity projektu / shrnutí hodnocení výsledků a dopadů projektu

Uvést stručně výsledek vyhodnocení ekonomické efektivity projektu.

- Tabulkové shrnutí podstatných kvantitativních a kvalitativních ukazatelů výsledků a dopadů projektů (např. počty nových kilometrů, vylepšení parametrů vozovky, příspěvek k zlepšení ŽP, časové a provozně finanční úspory, snížení počtu nehod, úmrtí, zaměstnanost, atd.).
- Dosažení⁵ hodnot klíčových ekonomických ukazatelů jako jsou vnitřní výnosové procento (IRR), čistá současná hodnota (NPV) a rentabilita nákladů (BCR) a shrnutí výsledků analýzy citlivosti ekonomického hodnocení.

Pokud nebylo zpracováno ekonomické hodnocení podle platných prováděcích pokynů, stručně uvést alternativní způsob hodnocení nebo vysvětlit proč hodnocení neproběhlo.

12) Rozpis nákladů

	V tis. CZK	CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU
1	Poplatky za plány / stavební projekt	
2	Nákup pozemků	
3	Výstavba	
4	Technologie ⁽¹⁾	
	z toho ITS/telematika	
5	Nepředvídatelné události ⁽²⁾	
6	Příp. úprava ceny ⁽³⁾	
7	Technická pomoc	
8	Propagace	
9	Dozor v průběhu výstavby	
10	Mezisoučet	
11	(DPH ⁽⁴⁾)	
12	CELKEM ⁽⁵⁾	

⁵ v souladu s podmínkami uvedenými v článku 5.11 této směrnice

1)	V případě ZP, jehož předmětem je výhradně systém ITS, je nutné zvlášť pod tabulkou doplnit odpovídající cenovou kalkulaci v takovém rozsahu, aby byly cenově rozepsány všechny dílčí části pořizovaného systému či technologie. Dále je třeba rozlišit cenovou kalkulaci pro samotné pořízení systémů, za pilotní nebo testovací (ověřovací) provoz, provozní náklady a náklady za následnou údržbu. Budou-li součástí systému ICT technologie, musí být uvedena cena za pořízení hardware a pořízení software (včetně licencování, příp. vývoje vlastního řešení na míru).
2)	Rezervy pro nepředvídatelné události nesmí překročit 10 % celkových investičních nákladů bez rezerv pro nepředvídatelné události.
3)	Úpravu ceny lze případně zahrnout, aby se pokryla očekávaná inflace, jsou-li náklady uvedeny ve stálých cenách.
4)	Pouze je-li DPH nerefundovatelná
5)	Celkové náklady musí zahrnovat veškeré náklady vynaložené na projekt, od plánování po dozor, a musí zahrnovat DPH, pokud je nerefundovatelná

13) Výčet příloh

Pořadí a označení příloh se při zpracování záměru projektu nemění; pokud se některá z nich k záměru projektu nevztahuje, dopíše se tato informace přímo do výčtu příloh k příslušnému označení formou „nevztahuje se“ nebo „nedokládá se“.

příloha A: Formuláře VZOR 80 – 83

příloha B: Požadavky na inteligentní dopravní systémy - pokud jsou informace uvedeny v rámci samostatné přílohy a nikoliv v bodě 6) záměru projektu

příloha C: Dokumentace hodnocení ekonomické efektivity projektu nebo analýzy výsledků a dopadů projektu

příloha D: Oponentní posudek podle čl. 4.3

příloha E: Situace projektu a orientační výkres či mapa s vyznačením začátku a konce stavby, ev. další výkresy

příloha F: U rekonstrukcí, optimalizací nebo modernizací a neinvestičních stavebních akcí: doložení současného stavu (např. fotodokumentace, výsledek diagnostiky, hlavní/mimořádná mostní prohlídka apod.) a případných výsledků průzkumů

příloha G: Prohlášení zhotovitele projektové dokumentace akce v aktuálním stupni investorské přípravy, ke kterému je předkládán záměr projektu nebo jeho aktualizace, konstatující, že jím navržené řešení je z technického a ekonomického hlediska nejefektivnější při respektování všech platných právních předpisů a technických norem

příloha H: Výpočet stavebních nákladů projektu pomocí „Cenových normativů staveb pozemních komunikací“ (v případě ZP na projekty staveb pozemních komunikací) a „Sborníku pro oceňování železničních staveb ve stupni studie proveditelnosti a záměr projektu“ (v případě ZP na projekty staveb železniční infrastruktury)

- příloha I: Audit bezpečnosti pozemní komunikace podle ustanovení § 18g zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (pouze v případě ZP na projekty staveb pozemních komunikací)
- příloha J: Hodnotící list investora k Audit bezpečnosti pozemní komunikace (vypořádání připomínek a auditorem identifikovaných rizik) - pouze v případě ZP na projekty staveb pozemních komunikací
- příloha K: Ostatní přílohy - např. výsledky zpracovaných studií

		ZÁMĚR PROJEKTU		VZOR 80	
NÁZEV AKCE					
ČÍSLO AKCE					
INVESTOR					
IČ:		Rodné číslo (v případě, že účastník nemá IČ) :		-	
TERMÍNY PŘÍPRAVY A REALIZACE AKCE (mm.rrrr) :					
	Název etapy	zahájení		dokončení	
8003	Vypracování a schválení projektové dokumentace				
8004	Zadání akce (stavební částí stavby)				
8005	Zadání technologické části stavby (strojů a zařízení)*				
8006	Realizace akce (stavební částí stavby)				
8007	Realizace technologické části stavby (strojů a zařízení)*				
8008	Závěrečné vyhodnocení akce				
ROZHODUJÍCÍ PROJEKTOVÉ PARAMETRY :					
	Název parametru	měr.jednotka		hodnota parametru	
8011					
8012					
8013					
8014					
8015					
8016					
8017					
8018					
8019					
8020					
Pozn.: * v případě, že technologická část stavby nebude zadávána současně se stavbou.					

BILANCE PLÁNOVANÝCH INVESTIČNÍCH POTŘEB A ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ AKCE								VZOR 81				2021	
NÁZEV AKCE												0	
ČÍSLO AKCE												0	
INVESTOR												0	
				Skut.	Oček.	Aktuál.	Skutečnost	Plánované plnění:				Zbývá	Hodnota
			v mil.Kč na 3 des.místa	do 31.12.	skut.	rok	akt.roku	v roce	v roce	v roce	v roce	po 1.1.	ukazatele
Č.ř.		Název ukazatele		2019	2020	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026	CELKEM
8121	1	Náklady inženýrské činnosti ve výstavbě											0,000
	2	Náklady projektové dokumentace											0,000
	3	Náklady na výkupy pozemků určených k zástavbě											0,000
	4	Náklady na výkupy nemovitostí podmiňující výstavbu											0,000
	9	Jiné náklady přípravy a zabezpečení výstavby											0,000
8121	S	Náklady přípravy a zabezpečení výstavby		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8124		Náklady stavební části stavby											0,000
8125		Náklady technologické části stavby											0,000
8126	1	Náklady na dopravní prostředky											0,000
	2	Náklady na výpočetní techniku											0,000
	3	Náklady na vojenskou techniku a zařízení											0,000
	4	Náklady na zdravotnickou techniku a zařízení											0,000
	5	Náklady na ITS / telematiku											0,000
	9	Náklady na jiné než výše uvedené stroje a zařízení											0,000
8126	S	Náklady na stroje a zařízení		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8127	1	Náklady na programové vybavení											0,000
	2	Náklady na ocenitelná práva											0,000
	3	Nákl.na nehmotné výsledky výzkumné a obd.činnosti											0,000
	9	Nákl.na nehmot.dlouhodobý majetek výše neuvedený											0,000
8127	S	Náklady na nehmotný investiční majetek		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8128	1	Náklady na péstitelské celky trvalých porostů											0,000
	2	Odvody a poplatky za odnětí zemědělské a lesní půdy											0,000
	3	Náklady úplatného převodu pozemků											0,000
	4	Náklady úplatného převodu nemovitostí											0,000
	5	Úroky z úvěrů											0,000
	7	Úroky z dodavatelských úvěrů											0,000
	8	Náklady na zajištění dodávek eněrgií zahrnované do HIM											0,000
	9	Ostatní investiční náklady výše neuvedené											0,000
8128	S	Investiční náklady ostatní celkem		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8129		REZERVA na úhradu investičních nákladů											0,000
812	S	INVESTIČNÍ NÁKLADY CELKEM		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8131		Splátky úvěrů											0,000
8133	2	Splátky dodavatelských úvěrů											0,000
	9	Jiné investiční potřeby výše neuvedené											0,000
8133	S	Ostatní investiční potřeby		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
813	S	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8141		Vlastní zdroje účastníka											0,000
8142		Úvěry*											0,000
8147	1	Dotace ze Státního fondu životního prostředí											0,000
	2	Dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury											0,000
	3	Dotace ze Státního fondu rozvoje bydlení											0,000
	9	Dotace z jiných státních fondů											0,000
8147	S	Dotace poskytnuté ze státních fondů		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8148	1	Dotace z rozpočtu obce											0,000
	3	Dotace z rozpočtu kraje											0,000
8148	S	Dotace z územních rozpočtů		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8149	2	Dodavatelské úvěry											0,000
	9	Jiné cizí zdroje tuzemské výše neuvedené											0,000
8149	S	Jiné zdroje tuzemské		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8151	4	Dotace z kohezního fondu EU											0,000
	5	Dotace ze strukturálních fondů EU											0,000
	9	Dotace z jiných fondů EU											0,000
8151	S	Dotace poskytnuté z fondů EU		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8159		Jiné zahraniční zdroje výše neuvedené*											0,000
819	S	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

* v textu ZP specifikovat

BILANCE PLÁNOVANÝCH NEINVESTIČNÍCH POTŘEB A ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ AKCE										VZOR 82		2021	
NÁZEV AKCE										0			
ČÍSLO AKCE										0			
INVESTOR										0			
				Skut. do 31.12.	Oček. skut.	Aktuál. rok	Skutečnost akt.roku	Plánované plnění:				Zbývá po 1.1.	Hodnota ukazatele
Č.f.		Název ukazatele		2019	2020	2021	2021	v roce 2022	v roce 2023	v roce 2024	v roce 2025	2026	CELKEM
8221	1	Náklady inženýrské činnosti											0,000
	2	Náklady projektové dokumentace											0,000
	9	Jiné náklady přípravy a zabezpečení akce											0,000
8221	S	Náklady přípravy a zabezpečení akce		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8222	1	Mzdové náklady a ostatní platby za provedenou práci											0,000
	2	Povinné pojištění											0,000
8222	S	Mzdové náklady a povinné pojištění		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8223	1	Náklady na nákup materiálu											0,000
	2	Náklady na nákup vody, paliv a energie											0,000
	3	Náklady na nákup služeb											0,000
	4	Náklady oprav a udržování strojů,zařizení a inventáře											0,000
	9	Náklady na ostatní nákupy											0,000
8223	S	Náklady materiální povahy a služby		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8224		Náklady údržby a oprav stavební části stavby											0,000
8225	1	Náklady na ITS / telematiku											0,000
	9	Ostatní nákl.údržby a oprav technologické části stavby											0,000
8225	S	Náklady údržby a oprav technologické části stavby		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8226	1	Náklady na dopravní prostředky											0,000
	2	Náklady na výpočetní techniku											0,000
	9	Náklady na jiný než uvedený drobný hmotný inv.majetek											0,000
8226	S	Náklady na drobný hmotný invest. majetek		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8227	1	Náklady na programové vybavení											0,000
	2	Náklady na ocenitelná práva											0,000
	3	Nákl.na nehmotné výsledky výzkumné a obdobné činnosti											0,000
	9	Náklady na jiný než uvedený drobný hmotný inv.majetek											0,000
8227	S	Náklady na drobný hmotný invest. majetek		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8228	5	Úroky z úvěrů											0,000
	7	Úroky z dodavatelských úvěrů											0,000
	9	Ostatní neinvestiční náklady výše neuvedené											0,000
8228	S	Ostatní neinvestiční náklady		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8229		Rezerva na úhradu neinvestičních nákladů											0,000
822	S	NEINVESTIČNÍ NÁKLADY CELKEM		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8232		Splátky úvěrů*											0,000
8233	2	Splátky dodavatelských úvěrů											0,000
	9	Jiné neinvestiční potřeby výše neuvedené											0,000
8233	S	Ostatní neinvestiční potřeby		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
823	S	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH POTŘEB		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8241		Vlastní zdroje účastníka programu											0,000
8242		Úvěry*											0,000
8247	1	Dotace ze Státního fondu životního prostředí											0,000
	2	Dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury											0,000
	3	Dotace ze Státního fondu rozvoje bydlení											0,000
	9	Dotace z jiných státních fondů											0,000
8247	S	Dotace poskytnuté ze státních fondů		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8248	1	Dotace z rozpočtu obce											0,000
	3	Dotace z rozpočtu kraje											0,000
8248	S	Dotace z územních rozpočtů		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8249	2	Dodavatelské úvěry											0,000
	9	Jiné cizí zdroje tuzemské výše neuvedené											0,000
8249	S	Jiné zdroje tuzemské		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8251	4	Dotace z kohezního fondu EU											0,000
	5	Dotace ze strukturálních fondů EU											0,000
	9	Dotace z jiných fondů EU											0,000
8251	S	Dotace poskytnuté z fondů EU		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8259		Jiné zahraniční zdroje výše neuvedené*											0,000
829	S	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH ZDROJŮ		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

* v textu ZP specifikovat

SPECIFIKACE STAVEBNÍCH OBJEKTŮ A PROVOZNÍCH SOUBORŮ AKCE		VZOR 83
NÁZEV AKCE	0	
ČÍSLO AKCE	0	
INVESTOR	0	

číslo řádku	STAVEBNÍ OBJEKTY A PROVOZNÍ SOUBORY *	náklady realizace celkem
	celkem	0

* Pouze rozhodující SO a PS

Příloha B k záměru projektu/aktualizaci záměru projektu:

Požadavky na inteligentní dopravní systémy

Pro stavby dopravní infrastruktury, u nichž je ITS pouze dílčí částí záměru projektu stavby, budou zpracovány následující body: 1, 3, 6, 7, 8, 10 a 13.

1. zhodnocení, zda projekt/záměr projektu svou realizací přispěje k naplnění cílů a na tyto cíle navazující opatření vládou schválených strategických materiálů (např. „Strategie rozvoje inteligentních dopravních systémů 2021-2027 s výhledem do roku 2050“ apod.);
2. zhodnocení, zda se jedná o novou výstavbu nebo o doplnění prvků ITS;
3. základní technické řešení obsahující stručný výčet prvků inteligentních dopravních systémů (ITS), stručně popisující použitou technologii, místo instalace a zahrnující definovaná komunikační rozhraní. V případě, že některá z uvedených informací nebude při zpracování záměru projektu k dispozici (především v rámci nových staveb), uvede se popis, ze kterého bude patrné, jaké typy ITS budou instalovány, v jakém úseku dopravní infrastruktury a jejich informační vazba na nadřazené systémy ITS (např. napojení na JSDI/NDIC, dispečerské systémy, monitorovací systémy, apod.);
4. zhodnocení, zda pro realizaci projektu a jeho následné řádné fungování musí být nejprve zhotoven projekt jiný;
5. zhodnocení, zda projekt má vazbu na jiný projekt a v případě, že tomu tak je - stručný popis již implementovaných projektů, které s navrhovaným projektem/záměrem projektu souvisí;
6. vazba projektu na nadřazené systémy ITS (např. napojení na NDIC, dispečerské systémy apod.);
7. stručný popis životního cyklu projektu ITS s předpokládanou dobou ukončení projektu a návrh postupu po jeho řádném ukončení, tj. demontáž, modernizace nebo nasazení zcela nové technologie (nový projekt);
8. stanovení indikátorů KPI pro sledování, zda implementované řešení ITS plní funkci, která je realizací projektu očekávána, tj. např. přináší realizace projektu očekávané přínosy správci silniční sítě (ŘSD) nebo účastníkům silničního provozu?
9. stručný popis zajištění řízení rizik realizace projektu, tj. jaké postupy jsou připraveny pro to, aby se rizikům dalo vyhnout nebo co dělat pokud nastanou;
10. zhodnocení souladu projektu/záměru projektu s povinnostmi vyplývajícím z usnesení vlády ze dne 27. ledna 2020 č. 86, o uložení povinností informovat vládu v souvislosti s výdaji v oblasti informačních a komunikačních technologií;
11. v relevantních případech - bude specifikován způsob komunikace nebo připojení (interface) jednotlivých částí systémů ITS na stávající systémy rezortních organizací Ministerstva dopravy a ČD, a.s. a případně na systémy krajů a měst, jejichž technické parametry a rozhraní nejsou v souladu se standardy;
12. v relevantních případech - popis zajištění posuzování shody nebo vhodnosti pro použití součástí, aplikací a služeb ITS, anebo poskytování služeb ITS, které odpovídají specifikacím stanoveným Evropskou komisí uveřejněných v Úředním věstníku Evropské unie (v souladu s § 39a zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v planém znění);
13. stručný popis zajištění provozu služeb ITS a údržby ITS prvků včetně organizačních vazeb a vyčíslení přibližných zřizovacích a provozních nákladů;

14. stručný popis zajištění bezpečnosti technického řešení (vč. otázky kybernetické bezpečnosti tam, kde je to relevantní);
15. v relevantních případech - stručný popis zajištění ochrany osobních údajů a soukromí, stanovení záruk a odpovědnosti z vad, postup při ukončení smlouvy a otázky předávání dat třetím osobám, práva k vytvořenému SW a práva k tomu, aby zadavatel po ukončení smlouvy mohl získávat další plnění i od jiného poskytovatele;
16. v relevantních případech - popis zajištění zásad pro opakované použití informací veřejného sektoru - zpřístupnění dat a informací, včetně zajištění právní a technické otevřenosti dat;
17. popis využití infrastruktury nebo sdílení některých aplikací ITS více rezortními organizacemi nebo více rezorty (např. rezort dopravy společně s rezortem vnitra);
18. požadavky na přenosovou síť včetně uvedení základní specifikace její kapacity a dostupnosti a spolehlivosti a bezpečnosti datových spojení;
19. v relevantních případech - stručný popis využití globálních navigačních družicových systémů (GNSS) – jako např. pro data o poloze vozidel (např. údržby), a to vč. podpory vybavování vozidel multikonstelačními přijímači s podporou GPS, Galileo i EGNOS pro zajištění co nejlepší dostupnosti signálu a přesnosti určení polohy;
20. v relevantních případech - stručný popis využití aplikací založených na družicových systémech jako např. dálkový průzkum Země pro předvídání vlivu povětrnostní situace, záplav a povodní, dále systémy pro sledování, předvídání a varování před sesuvy a poklesy půdy na dopravní infrastrukturu nebo v jejím bezprostředním okolí a také monitorování stavu dopravní infrastruktury a sledování, zda její stav odpovídá požadavkům stanovenými technickými předpisy.

Příloha č. 2: Povinný obsah aktualizace záměru projektu

Název investora:

adresa včetně PSČ:

IČ:

DIČ:

AKTUALIZACE ZÁMĚRU PROJEKTU

investiční/neinvestiční akce

1) Identifikační údaje projektu:

číslo projektu:

název projektu:

místo realizace (kraj):

Čj. a datum schválení ZP:

položka	Předpokládané celkové investiční náklady podle schváleného ZP (cenová úroveň r. A)		Předpokládané celkové investiční náklady podle aktualizace ZP (cenová úroveň r. B)	
	tis. Kč (bez DPH)	tis. Kč (s DPH)	tis. Kč (bez DPH)	tis. Kč (s DPH)
Veřejné rozpočty – <i>doprava - (SFDI, OPD, TEN-T, EIB)</i>				
Ostatní veřejné zdroje (uvést zdroj)				
Soukromé zdroje				
Celkem ¹				

¹ Investiční náklady včetně věcné a inflační rezervy (řádek 812 VZOR 81) = souhrn investičních zdrojů (řádek 819 VZOR 81)

	Předpokládané celkové neinvestiční náklady podle schváleného ZP (cenová úroveň r. A)		Předpokládané celkové neinvestiční náklady podle aktualizace ZP (cenová úroveň r. B)	
položka	tis. Kč (bez DPH)	tis. Kč (s DPH)	tis. Kč (bez DPH)	tis. Kč (s DPH)
Veřejné rozpočty – <i>doprava - (SFDI, kap. 327 –MD, OPD, TEN-T, EIB)</i>				
Ostatní veřejné zdroje (uvést zdroj)				
Soukromé zdroje				
Celkem ²				

2) Popis stávajícího stavu, technického řešení projektu a zdůvodnění nezbytnosti realizace projektu:

- stručný popis stavby (stavebně technický) a projektem navrhovaného řešení
- zdůvodnění nezbytnosti realizace navrhovaného projektu
- aktuální stupeň přípravy

3) Výčet a zdůvodnění změn technicko-ekonomických parametrů projektu oproti schválenému ZP

- popis a zdůvodnění změn technického řešení projektu
- jsou-li ITS hlavním předmětem řešení, ev. dílčí součástí projektu, uvést popis a zdůvodnění eventuálních změn ITS (v podrobnosti dané aktuální dostupnou projektovou dokumentací dle přílohy B k aktualizaci záměru projektu)
- popis a zdůvodnění změn ekonomických parametrů: slovní popis se podrobným zdůvodněním změn a formou přehledných porovnávacích tabulek zpracovaný přepoččet na srovnatelnou cenovou úroveň jak celkových investičních nákladů, tak i jejich jednotlivých částí (stavebních nákladů dle SO či skupin SO, nákladů přípravy atd.) s vyjádřením změny v Kč a v % oproti schválenému záměru projektu.
- výsledky aktualizace ekonomického hodnocení projektu (v případě zachování ekonomické efektivity projektu doložit pouze vliv změn na ekonomickou efektivnost a citlivostní analýzu)

² Neinvestiční náklady včetně věcné a inflační rezervy (řádek 823 VZOR 82) = souhrn neinvestičních zdrojů (řádek 829 VZOR 81)

4) Rozpis nákladů

	V tis. CZK	CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU
1	Poplatky za plány / stavební projekt	
2	Nákup pozemků	
3	Výstavba	
4	Technologie ⁽¹⁾	
	z toho ITS/telematika	
5	Nepředvídatelné události ⁽²⁾	
6	Příp. úprava ceny ⁽³⁾	
7	Technická pomoc	
8	Propagace	
9	Dozor v průběhu výstavby	
10	Mezisoučet	
11	(DPH ⁽⁴⁾)	
12	CELKEM ⁽⁵⁾	

1)	V případě AZP, jehož předmětem je výhradně systém ITS, je nutné zvlášť pod tabulkou doplnit odpovídající cenovou kalkulaci v takovém rozsahu, aby byly cenově rozepsány všechny dílčí části pořizovaného systému či technologie. Dále je třeba rozlišit cenovou kalkulaci pro samotné pořízení systémů, za pilotní nebo testovací (ověřovací) provoz, provozní náklady a náklady za následnou údržbu. Budou-li součástí systému ICT technologie, musí být uvedena cena za pořízení hardware a pořízení software (včetně licencování, příp. vývoje vlastního řešení na míru).
2)	Rezervy pro nepředvídatelné události nesmí překročit 10 % celkových investičních nákladů bez rezerv pro nepředvídatelné události.
3)	Úpravu ceny lze případně zahrnout, aby se pokryla očekávaná inflace, jsou-li náklady uvedeny ve stálých cenách.
4)	Pouze je-li DPH nerefundovatelná
5)	Celkové náklady musí zahrnovat veškeré náklady vynaložené na projekt, od plánování po dozor, a musí zahrnovat DPH, pokud je nerefundovatelná

5) Výčet příloh

Pořadí a označení příloh se při zpracování aktualizace záměru projektu nemění; pokud se některá z nich k aktualizaci záměru projektu nevztahuje, dopíše se tato informace přímo do výčtu příloh k příslušnému označení formou „nevztahuje se“ nebo „nedokládá se“.

příloha A: Aktualizované formuláře VZOR 80 – 83

příloha B: Požadavky na inteligentní dopravní systémy (pokud jsou informace uvedeny v rámci samostatné přílohy a nikoliv přímo v textu aktualizace záměru projektu)

- příloha C: Aktualizace hodnocení ekonomické efektivity projektu (v případě investiční akce)
- příloha D: Oponentní posudek podle čl. 4.3 (v případě investiční akce)
- příloha E: Situace projektu a orientační výkres či mapa s vyznačením začátku a konce stavby, ev. další výkresy
- příloha F: U rekonstrukcí, optimalizací nebo modernizací a neinvestičních stavebních akcí: doložení současného stavu (např. fotodokumentace, výsledek diagnostiky, hlavní/mimořádná mostní prohlídka apod.) a případných výsledků průzkumů
- příloha G: Audit bezpečnosti pozemní komunikace podle ustanovení § 18g zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (pouze v případě ZP investičních akcí staveb pozemních komunikací)
- příloha H: Hodnotící list investora k Audit bezpečnosti pozemní komunikace - vypořádání připomínek a auditorem identifikovaných rizik (pouze v případě ZP investičních akcí staveb pozemních komunikací)
- příloha I: Ostatní přílohy - např. výsledky zpracovaných studií, posouzení k prověření úsporných opatření apod.

Příloha č. 3: Vzor schvalovací doložky

Schvalovací doložka Ministerstva dopravy k (aktualizovanému) záměru projektu investiční/neinvestiční akce „“.

Ministerstvo dopravy po posouzení návrhu (aktualizovaného) záměru projektu investiční/neinvestiční akce

„“

s předpokládanými celkovými (investičními/neinvestičními) náklady ve výši ... Kč bez DPH, tj. ... Kč s DPH (z toho*: investiční náklady ... Kč bez DPH, tj. ... Kč s DPH a neinvestiční náklady ... Kč bez DPH, tj. ... Kč s DPH) v cenové úrovni roku ... z rozpočtu SFDI, který předložilo/a dopisem zn./č.j. ze dne, schvaluje na základě rozhodnutí Centrální komise Ministerstva dopravy ze dne uvedený (aktualizovaný) záměr projektu a souhlasí s jeho registrací bez připomínek/s následujícími připomínkami:

Projekt je zaevidován pod č. ISPROFOND

Předpokládaná realizace akce v období: (od měsíc/rok – do měsíc/rok).

Hodnocení ekonomické efektivity: DS, EIRR, NPV, BCR/alternativní metoda/výjimka ze zpracování.

Při dalším financování přípravy a realizace této akce bude postupováno podle schválených rozpočtů pro jednotlivé roky a z toho vyplývajících možností SFDI.

V Praze dne:

podpis NM-předsedy CK

*) v případě investičních i neinvestičních nákladů v jednom ZP/aktualizaci ZP rozepsat podíl celkových investičních nákladů a celkových neinvestičních nákladů

POPIS NEINVESTIČNÍ PODAKCE

1) Identifikační údaje projektu

číslo projektu

název projektu:

místo realizace (kraj):

Předpokládané celkové neinvestiční náklady v cenové úrovni roku:		
položka	tis. Kč (bez DPH)	tis. Kč (vč. DPH)
Veřejné rozpočty – <i>doprava -</i> <i>(SFDI, kap., OP Doprava, TEN-T, EIB)</i>		
Ostatní veřejné zdroje <i>(uvést zdroj)</i>		
Soukromé zdroje		
Celkem		

2) Popis stávajícího stavu a zdůvodnění nezbytnosti realizace projektu:

Stručné zhodnocení stávajícího stavu, zdůvodnění nezbytnosti realizace navrhovaného projektu. Eventuálně stav přípravy akce v době zpracování popisu. Dále uvést případné výsledky diagnostiky.

3) Rozsah stavby

Přehled rozhodujících s objektů stavební a technologické části a jejich umístění v dopravní síti. Z popisu musí být zřejmý rozsah stavby.

4) Technické řešení

Uvést základní technické řešení neinvestiční akce, a zdali byly posuzovány jiné možnosti tohoto řešení.

5) Termín realizace

Uvést kalendářní vyjádření realizace akce.

6) Shrnutí dopadů projektu

Bez projektu

Uvést popis situace, kdyby projekt nebyl realizován.

S projektem

Uvést popis situace, kdyby projekt byl realizován.

7) Náklady stavby

	V tis. CZK	CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU
1	Poplatky za plány / stavební projekt	
2	Nákup pozemků	
3	Výstavba	
4	Technologie	
5	Nepředvídatelné události ⁽¹⁾	
6	Příp. úprava ceny ⁽²⁾	
7	Technická pomoc	
8	Propagace	
9	Dozor v průběhu výstavby	
10	Mezisoučet	
11	DPH ⁽³⁾	
12	CELKEM⁽⁴⁾	

- | | |
|----|--|
| 1) | Rezervy pro nepředvídatelné události nesmí překročit 10 % celkových neinvestičních nákladů bez rezerv pro nepředvídatelné události. |
| 2) | Úpravu ceny lze případně zahrnout, aby se pokryla očekávaná inflace, jsou-li náklady uvedeny ve stálých cenách. |
| 3) | Pouze je-li DPH nerefundovatelná |
| 4) | Celkové náklady musí zahrnovat veškeré náklady vynaložené na projekt, od plánování po dozor, a musí zahrnovat DPH, pokud je nerefundovatelná |

Zpracoval, dne:

Schválil, dne: