



Univerzita
Pardubice
Dopravní fakulta
Jana Pernera

Metodika implementace software pro dopravce a DÚ

Metodika vznikla v rámci projektu TAČR TB9500MD002 „Bezpečnost systému provozování drážní dopravy z hlediska lidského faktoru“ podpořeného Drážním úřadem

Autoři:

prof. Ing. Václav Cempírek, Ph.D.

Ing. Michal Falta

Ing. Jiří Kloutvor, CSc.

doc. Ing. Jaroslav Matuška, Ph.D.

doc. Ing. Jaromír Široký, Ph.D.

Pardubice, prosinec 2016

Obsah

1.	Cíl metodiky	2
2.	Definice základních pojmů	3
3.	Význam zavedení metodiky.....	4
4.	Vlastní popis metodiky	7
4.1.	Zadávání údajů do rejstříku osvědčení strojvedoucího	7
4.2.	Vydání prvního osvědčení strojvedoucího	8
4.3.	Vydání osvědčení strojvedoucího při změně údajů	8
4.4.	Vydání osvědčení strojvedoucího při ztrátě nebo poškození	8
4.5.	Odebrání osvědčení strojvedoucího.....	9
4.6.	Vydávání opisu osvědčení strojvedoucího nebo historické kopie osvědčení.....	9
4.7.	Elektronická databáze „Registr osvědčení strojvedoucích“	9
5.	Uplatnění certifikované metodiky	14
6.	Ekonomické aspekty	16
7.	Seznam zkratk	18
8.	Seznam použité související literatury a další zdroje	19
9.	Seznam publikací, které předcházely metodice	21
10.	Osvědčení o uznání uplatnění certifikované metodiky.....	22

1. Cíl metodiky

Metodika, vytvořená v rámci řešení projektu TAČR TB9500MD002 „Bezpečnost systému provozování drážní dopravy z hlediska lidského faktoru“ podpořeného Drážním úřadem, vychází ze zjištěných skutečností.

Výstupy projektu budou využity k dozorové a dohledové činnosti orgánů státní správy a zúčastněných (dotčených) subjektů, především dopravců a orgánů bezpečnosti práce. Výstupem může být například kontrola dodržování pracovní doby, resp. bezpečnostních přestávek a zákonného odpočinku strojvedoucích.

Kontrolou tohoto ukazatele dojde k eliminaci rizika vzniku mimořádných událostí způsobených únavou a z toho vyplývající nedostatečnou koncentrací strojvedoucího. Při výkonu dozorové a dohledové činnosti ze strany příslušných orgánů státní správy budou mít kontrolované subjekty (doprovci – zaměstnavatelé strojvedoucích) díky údajům na licenci strojvedoucího k dispozici okamžitě veškeré informace, čímž dojde k zefektivnění kontrolního procesu a řešení zjištěných skutečností.

Navrhovaná metodika bude sloužit jako návod, jak program zavést do služeb dalších organizací a dále jakým způsobem udržovat software v aktuální podobě, tj. jakým způsobem implementovat do software data jednotlivými dopravci a Drážním úřadem (dále jen „DÚ“).

Uplatnění metodiky přinese potenciálním odběratelům podkladové rámce jednak v aktualizaci Dopravní politiky ČR pro tvorby koncepčních strategických rámců a jednak také podklady pro rozhodování v oblasti zvýšení bezpečnosti provozu v železniční dopravě.

2. Definice základních pojmů

Strojvedoucí - osoba způsobilá a oprávněná řídit samostatně, zodpovědně a bezpečně vlaky včetně hnacích vozidel, posunovacích hnacích vozidel, pracovních vlaků, vozidel údržby nebo vlaků určených pro železniční přepravu cestujících nebo zboží.

Dopravce - provozovatel drážní dopravy.

Ostatní členové doprovodu vlaku plnící úkoly v oblasti bezpečnosti - zaměstnanci, kteří jsou přítomni ve vlaku, nejsou strojvedoucí, ale podílejí se na zajišťování bezpečnosti vlaku, cestujících a převáženého zboží.

Železniční systém - struktura složená ze železniční infrastruktury, která zahrnuje tratě a pevná zařízení železničního systému a kolejová vozidla všech kategorií a původu provozovaná na této infrastruktuře, jak je definována ve směrnících 96/48/ES a 2001/16/ES.

Provozovatel infrastruktury - subjekt nebo podnik pověřený zejména zřizováním a údržbou železniční infrastruktury nebo její části, což může rovněž zahrnovat provozování kontrolních a bezpečnostních systémů infrastruktury. Funkcemi provozovatele infrastruktury v rámci sítě nebo její části mohou být pověřeny různé subjekty nebo podniky.

Železniční podnik - železniční podnik definovaný ve směrnici Evropského parlamentu a Rady 2001/14/ES ze dne 26. února 2001 o přidělování kapacity železniční infrastruktury a zpoplatnění železniční infrastruktury a jakýkoli jiný veřejný nebo soukromý podnik, jehož hlavní činností je železniční přeprava zboží nebo cestujících, přičemž podnik musí zajistit trakci. Tento pojem zahrnuje i podniky zajišťující pouze trakci.

Technické specifikace pro interoperabilitu - neboli „TSI“ specifikace, které platí pro každý subsystém nebo část subsystému za účelem dodržení základních požadavků a zajištění interoperability transevropských vysokorychlostních a konvenčních železničních systémů definovaných ve směrnících 96/48/ES a 2001/16/ES.

Agentura - Evropská agentura pro železnice, zřízená nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 881/2004 ze dne 29. dubna 2004.

Osvědčení o bezpečnosti - osvědčení, které železničnímu podniku vydává bezpečnostní orgán v souladu s článkem 10 směrnice 2004/49/ES.

Osvědčení strojvedoucího - harmonizované osvědčení uvádějící, na které části infrastruktury je držitel oprávněn řídit a která kolejová vozidla je držitel oprávněn řídit.

Příslušný orgán - bezpečnostní orgán uvedený v článku 16 směrnice 2004/49/ES.

Schválení z hlediska bezpečnosti - osvědčení, které provozovateli infrastruktury vydává příslušný orgán v souladu s článkem 11 směrnice 2004/49/ES.

Školící středisko - subjekt pověřený nebo uznaný příslušným orgánem k poskytování školení.

3. Význam zavedení metodiky

Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2004/49/ES ze dne 29. dubna 2004 o bezpečnosti železnic Společenství stanoví povinnost provozovatelů infrastruktury a železničních podniků zavést vlastní systémy zajišťování bezpečnosti takovým způsobem, aby byl železniční systém schopen alespoň dosáhnout společných bezpečnostních cílů a dodržovat vnitrostátní bezpečnostní předpisy a bezpečnostní požadavky stanovené v technických specifikacích pro interoperabilitu (dále též jen „TSI“) a aby byly používány příslušné části společných bezpečnostních metod. (1)

Tyto systémy zajišťování bezpečnosti stanoví mimo jiné programy školení zaměstnanců a systémy, které zajišťují udržování způsobilosti zaměstnanců a odpovídající úroveň plnění úkolů.

Tato směrnice dále stanoví, že železniční podnik musí být držitelem osvědčení o bezpečnosti, aby mu byl povolen přístup k železniční infrastruktuře.

Požadavky by se měly týkat alespoň minimálního věku pro řízení vlaku, tělesné a pracovní psychologické způsobilosti žadatele, odborné praxe a znalosti určité problematiky týkající se řízení vlaku, znalosti infrastruktury, na které by strojvedoucí měli řídit hnací vozidlo nebo vlak, jakož i jazyka, který na ní bude používán. (1)

Železniční podniky a provozovatelé infrastruktury vydávající harmonizovaná osvědčení strojvedoucího mohou sami poskytovat školení v oblasti obecných odborných znalostí, jazykových znalostí, znalostí o kolejových vozidlech a infrastruktuře. Aniž je však dotčena možnost, aby zkoušející patřil k železničnímu podniku nebo provozovateli infrastruktury vydávajícímu harmonizované doplňkové osvědčení, je třeba ve věci zkoušek zamezit jakémukoli střetu zájmů. (1)

Požadavky týkající se licence a harmonizovaných osvědčení strojvedoucího stanovené v této směrnici se týkají výhradně právních podmínek pro to, aby strojvedoucí směl řídit vlak. Všechny ostatní právní požadavky týkající se železničních podniků, provozovatelů infrastruktury, infrastruktury a kolejových vozidel, které musí být slučitelné s právními předpisy Společenství a být uplatňovány nediskriminačním způsobem, musí být splněny dříve, než může strojvedoucí řídit vlak na určité části infrastruktury.

Aby bylo možné zaručit požadovanou jednotnost a průhlednost, Společenství stanovilo jednotný vzor osvědčení strojvedoucího, které je vzájemně uznáváno členskými státy, a které prokazuje splnění některých minimálních požadavků, odbornou kvalifikaci a jazykové znalosti strojvedoucích, a zároveň ponechává orgánům členských států pravomoc vydávat licence železničním podnikům a provozovatelům infrastruktury pravomoc vydávat harmonizovaná doplňková osvědčení. (1)

Některé společnosti poskytují služby strojvedoucích železničním podnikům a provozovatelům infrastruktury. V těchto případech má odpovědnost za to, že je strojvedoucí držitelem licence a osvědčení v souladu s touto směrnicí, nést železniční podnik nebo provozovatel infrastruktury využívající služeb strojvedoucího.

Všichni strojvedoucí musí mít nezbytnou zdravotní způsobilost a kvalifikaci pro řízení vlaků a musí být držiteli těchto dokladů:

- a) licence prokazující, že strojvedoucí splňuje minimální podmínky, pokud jde o zdravotní požadavky, požadované vzdělání a všeobecné profesní dovednosti. Licence obsahuje osobní údaje strojvedoucího a název vydávajícího orgánu a uvádí dobu své platnosti.
- b) jednoho nebo více osvědčení uvádějících, na kterých částech infrastruktury je držitel oprávněn řídit, a která kolejová vozidla je oprávněn řídit.

Předepsané osvědčení pro určitou část infrastruktury však není nezbytné v níže uvedených výjimečných případech, pokud během řízení je přítomen vedle strojvedoucího jiný strojvedoucí, který je držitelem platného osvědčení pro danou část infrastruktury:

- a) pokud narušení plynulosti železniční dopravy vyžaduje odklonění vlaků nebo údržbu tratě, které stanoví provozovatel infrastruktury;
- b) v případě výjimečných jednorázových jízd historických vlaků;
- c) v případě výjimečných jednorázových jízd nákladních vlaků, pokud s tím provozovatel infrastruktury souhlasí;
- d) v případě dodávky nebo předváděcí jízdy nového vlaku nebo hnacího vozidla;
- e) pro účely školení nebo zkoušek strojvedoucích.

Rozhodnutí o využití této možnosti učiní železniční podnik a nemůže je nařídit příslušný provozovatel infrastruktury ani příslušný orgán. Jízdu drážního vozidla řízeného strojvedoucím bez platného osvědčení musí dopravce (železniční podnik) nahlásit provozovateli dráhy v předvídaných případech nejméně 24 h před jízdou; v případě výjimečné jednorázové jízdy nákladního vlaku je nutný souhlas provozovatele dráhy.

Osvědčení opravňuje k řízení kolejových vozidel jedné či obou těchto kategorií:

- a) kategorie A: posunovací hnací vozidla, pracovní vlaky, vozidla traťové údržby a veškerá další hnací vozidla, pokud jsou používána při posunu;
- b) kategorie B: přeprava cestujících nebo zboží.

Osvědčení vydává železniční podnik nebo provozovatel infrastruktury, který strojvedoucího zaměstnává nebo s ním uzavírá smlouvu (základní pracovně právní vztah). Majitelem osvědčení je podnik nebo provozovatel, který je vydává. V souladu s ustanovením této směrnice mají strojvedoucí právo obdržet jeho ověřený opis. Pokud železniční podnik nebo provozovatel infrastruktury vydává osvědčení v národním jazyce, který není jazykem Společenství, vypracuje dvojjazyčné znění osvědčení s použitím některého z jazyků Společenství.

Osvědčení platí pouze pro ty části infrastruktury a ta kolejová vozidla, jež jsou v něm uvedeny.

Jazykové znalosti jsou v osvědčení uvedeny podle kritéria jazykových znalostí k té části infrastruktury, které se žádost o vydání osvědčení týká.

Odbornou kvalifikaci žadatelé prokazují:

- a) vykonáním zkoušky, která ověří jejich odborné znalosti a způsobilost týkající se kolejových vozidel, kterých se žádost o vydání osvědčení týká.
- b) vykonáním zkoušky, která ověří jejich odborné znalosti a způsobilost týkající se těch částí infrastruktury, kterých se žádost o vydání osvědčení týká.

Každý železniční podnik a provozovatel infrastruktury vypracuje v rámci svého systému zajišťování bezpečnosti vlastní postupy pro vydávání nebo aktualizaci osvědčení v souladu s touto směrnicí, jakož i postupy pro odvolání, které strojvedoucím umožní žádat o přezkum rozhodnutí týkajícího se vydání, aktualizace, pozastavení nebo odebrání osvědčení.

K zachování platnosti licence musí její držitelé podstupovat pravidelné prohlídky nebo zkoušky týkající se požadavků dle této smlouvy.

Pokud strojvedoucí ukončí pracovní poměr s železničním podnikem nebo provozovatelem infrastruktury, bezodkladně o tom uvědomí příslušný orgán.

Osvědčení pozbývá platnosti, pokud jeho držitel přestane být zaměstnán jako strojvedoucí. Držitel však obdrží ověřený opis osvědčení a všech dokladů prokazujících jeho školení, kvalifikaci, praxi a odbornou způsobilost. Železniční podnik nebo provozovatel infrastruktury (nový zaměstnavatel strojvedoucího) vezme při vydání osvědčení strojvedoucímu všechny tyto doklady v úvahu.

Do 24 měsíců od vstupu rozhodnutí (2) v platnost vypracovala Evropská agentura pro železnice (dále jen „agentura“) studii proveditelnosti pro počítačovou aplikaci splňující základní parametry pro národní rejstřík licencí a rejstřík doplňkových osvědčení a usnadňující výměnu informací mezi příslušnými orgány, železničními podniky a provozovateli infrastruktury. Studie proveditelnosti se zaměřila zejména na funkční a technickou architekturu, provozní režimy a pravidla zadávání údajů a nahlížení do těchto údajů.

Každý železniční podnik a provozovatel infrastruktury je povinen vést rejstřík všech vydaných, aktualizovaných, obnovených, změněných, pozastavených a zrušených osvědčení, osvědčení nahlášených jako ztracená, odcizená či zničená a osvědčení, jejichž platnost skončila, anebo zajistit vedení takového rejstříku. Tento rejstřík obsahuje údaje o každém osvědčení a údaje týkající se pravidelných kontrol. Rejstřík je pravidelně aktualizován. (3)

Strojvedoucí mají přístup k údajům, které se jich týkají, jež jsou uloženy v rejstříku příslušných orgánů a rejstříku železničních podniků, a na žádost obdrží kopii těchto údajů.

Pro železniční podniky a provozovatele infrastruktury, kteří strojvedoucí zaměstnávají nebo s nimi uzavírají smlouvy (základní pracovně právní vztah), a zejména pro železniční podniky provozující mezinárodní služby je důležité, aby doplňková osvědčení měla v jednotlivých členských státech stejnou formu; proto by měla být tato forma harmonizována tak, aby dosvědčovala, že strojvedoucí splňuje určité minimální podmínky a má potřebnou odbornou kvalifikaci a jazykové znalosti. (3)

Cílem harmonizace licencí a doplňkových osvědčení je především usnadnění pohybu strojvedoucích z jednoho členského státu do druhého, ale také z jednoho železničního podniku do druhého, a obecně uznávání licencí a osvědčení všemi zúčastněnými subjekty v odvětví železniční dopravy. K tomuto účelu bylo nezbytné, aby uvedená ustanovení stanovila určité minimální požadavky, které musí žadatelé o udělení licence nebo harmonizovaného doplňkového osvědčení splňovat. Aby bylo možné zaručit požadovanou jednotnost a průhlednost, mají členské státy přijmout harmonizovaný vzor licence strojvedoucího a železniční podniky a provozovatelé infrastruktury mají vydávat harmonizovaná doplňková osvědčení. (3)

4. Vlastní popis metodiky

Podle zákona 266/1994 Sb. § 46i Vydávání osvědčení, vydává dopravce na žádost fyzické osobě osvědčení strojvedoucího, která

- a) je v základním pracovněprávním vztahu s dopravcem,
- b) je držitelem platné licence strojvedoucího a
- c) prokázala zvláštní odbornou způsobilost pro
 1. řízení konkrétního druhu drážního vozidla,
 2. řízení na vymezených drahách nebo jejich částech a
 3. užívání českého jazyka v rozsahu nezbytném pro řízení drážního vozidla na území ČR.

Dobu platnosti osvědčení strojvedoucího stanoví dopravce v souladu s vnitřním předpisem vydaným podle § 35 odst. 1 písm. b) zákona č. 266/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Doprovce v osvědčení strojvedoucího vymezí dráhu nebo její část, druhy drážních vozidel a způsob jejich užití, pro které je osvědčení platné.

Licenci strojvedoucímu vydává DU, a tedy je oprávněn evidovat pouze ty údaje, které jsou uvedeny na licenci. Což je (podle přílohy I. Prováděcího nařízení komise):

- jméno a příjmení držitele (strojvedoucího),
- datum a místo narození držitele (strojvedoucího),
- datum vydání licence,
- datum ukončení platnosti licence,
- název vydávajícího orgánu,
- fotografie držitele (strojvedoucího),
- podpis držitele (strojvedoucího),
- trvalé bydliště držitele (strojvedoucího),
- informaci o zdravotním omezení držitele (strojvedoucího),
- mateřský jazyk držitele (strojvedoucího),
- *(osobní číslo zaměstnance u zaměstnavatele/doprovce),*

a to všechno pod jedinečným a neopakovatelným číslem licence. Poslední uvedený údaj v závorce patří k nepovinným údajům.

4.1. Zadávání údajů do rejstříku osvědčení strojvedoucího

Osvědčení je možné vydat strojvedoucímu, který je držitelem licence strojvedoucího vydané Drážním úřadem.

Osvědčení strojvedoucího musí mít u sebe každý strojvedoucí vždy v aktuálním znění. Při změně skutečností uvedených v osvědčení (např. změna znalosti infrastruktury, oprávnění řízení dalšího druhu hnacího vozidla) je třeba neprodleně vydat strojvedoucímu nové osvědčení.

Osvědčení strojvedoucího je platné od vydání po dobu trvání pracovní poměru u dopravce a po dobu platnosti zvláštní odborné způsobilosti. Při ztrátě odborné způsobilosti nebo ukončením pracovně právního vztahu s dopravcem osvědčení strojvedoucího pozbývá platnosti. Platnost osvědčení je rovněž vázána na platnost licence strojvedoucího – viz níže kap. 4.5.

Po ukončení pracovního poměru je držitel osvědčení strojvedoucího povinen odevzdat

osvědčení na personální oddělení příslušného dopravce a ukončení pracovního poměru oznámit na Drážní úřad.

Opis osvědčení strojvedoucího se vydává strojvedoucímu, který ukončí pracovní poměr u příslušného dopravce.

Vydávání osvědčení strojvedoucího a vedení rejstříku vydaných osvědčení strojvedoucího se provádí v informačním systému DÚ. Údaje do rejstříku osvědčení strojvedoucího vkládá zaměstnanec dopravce. Zaměstnanec technického oddělení dopravce vkládá a edituje údaje týkající se znalostí druhů drážních vozidel nebo rozsahu znalosti infrastruktury a zaměstnanec personálního oddělení vkládá a edituje osobní údaje.

Osvědčení strojvedoucího a opis osvědčení strojvedoucího vydává zaměstnanec personálního oddělení dopravce.

Personálního oddělení je zároveň výdejním místem osvědčení. Odevzdaná osvědčení strojvedoucího zaměstnanec personálního oddělení skartuje.

4.2. Vydání prvního osvědčení strojvedoucího

Vydání prvního osvědčení je možné pouze osobně na výdejním místě. Strojvedoucí je povinen předložit platnou licenci strojvedoucího zaměstnanci personálního oddělení dopravce ke kontrole a provedení kopie. Strojvedoucí je povinen zkontrolovat správnost údajů v osvědčení a podepsat osvědčení a doklad o převzetí osvědčení.

Pokud dojde ke změně údajů v licenci strojvedoucího, provede zaměstnanec personálního oddělení dopravce kopii licence jako v případě vydání prvního osvědčení a dále postupuje jako při vydání osvědčení při změně údajů.

4.3. Vydání osvědčení strojvedoucího při změně údajů

Nové osvědčení strojvedoucího vydá zaměstnanec personálního oddělení dopravce při změně skutečností uvedených v osvědčení:

- a) automaticky při změně osobních údajů,
- b) na základě požadavku určeného zaměstnance DKV (nebo jiné kompetentní složky železničního podniku) při změně znalostí druhů drážních vozidel nebo rozsahu znalosti infrastruktury.

V případě změny oprávnění k řízení druhu vozidla nebo změny znalostí infrastruktury zaměstnanec dopravce edituje údaje v rejstříku a vyzumí určeného zaměstnance personálního oddělení dopravce s požadavkem na vydání aktualizovaného osvědčení a způsob jeho převzetí.

Strojvedoucí je povinen zkontrolovat správnost údajů v osvědčení a podepsat osvědčení a doklad o převzetí osvědčení. Původní osvědčení je strojvedoucí povinen vrátit zaměstnanci personálního oddělení dopravce.

4.4. Vydání osvědčení strojvedoucího při ztrátě nebo poškození

Vydává se na žádost strojvedoucího. V tomto případě se jedná o vydání duplikátu osvědčení a přitom nelze měnit údaje v rejstříku. Postupy vydání osvědčení jsou shodné jako v případě vydání osvědčení strojvedoucího při změně údajů. Zaměstnanec personálního

oddělení dopravce do rejstříku uvede důvod vydání duplikátu osvědčení.

4.5. Odebrání osvědčení strojvedoucího

Dopravce odejme osvědčení strojvedoucího zaměstnanci, který:

- přestal být držitelem platné licence strojvedoucího; ztrátu (ukončení platnosti) licence strojvedoucího oznámí zaměstnanec ihned nadřízenému zaměstnanci,
- ukončil pracovněprávní vztah u dopravce,
- přestal splňovat podmínky odborné způsobilosti,
- odnětí požádal.

Strojvedoucí, který přestal být držitelem osvědčení strojvedoucího, musí tuto skutečnost neprodleně oznámit Drážnímu úřadu.

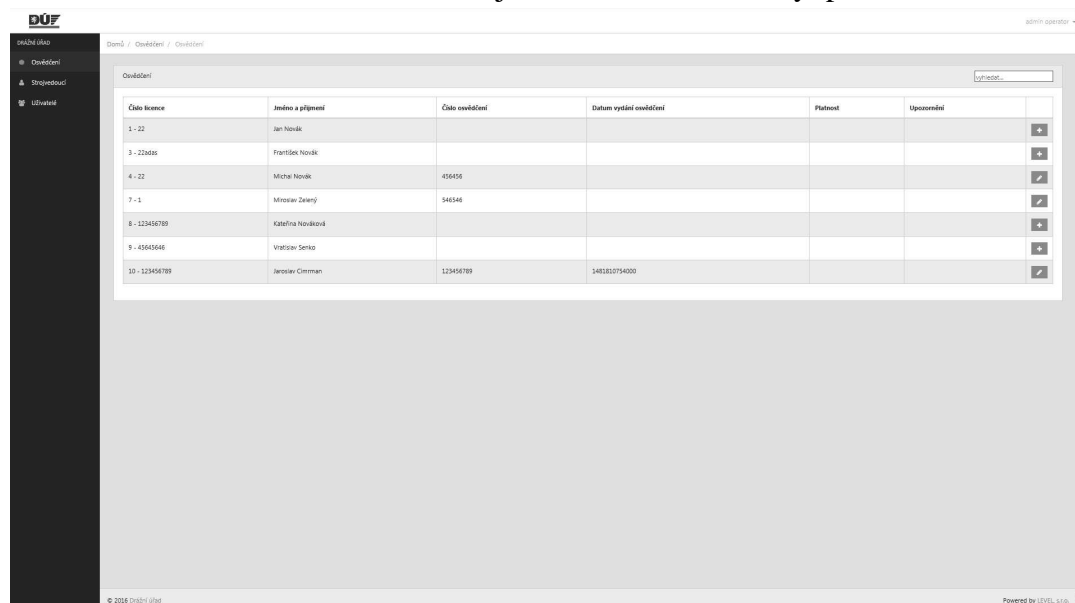
4.6. Vydávání opisu osvědčení strojvedoucího nebo historické kopie osvědčení

Vydává se při ukončení pracovní poměru strojvedoucího u dopravce. Vydání je možné na určeném výdejním místě. Strojvedoucí je povinen podepsat doklad o převzetí opisu osvědčení a vrátit platné osvědčení. V případě, že strojvedoucí osvědčení nevrátí, nebude mu opis osvědčení vydán.

Dokument má podtisk „KOPIE“, vydává se bez razítka a bez podpisu. Je možné jej vydat za podmínek stanovených dopravcem.

4.7. Elektronická databáze „Registr osvědčení strojvedoucích“

Elektronická databáze musí obsahovat údaje, které vychází z Nařízení komise 36/2010. Každý železniční podnik a provozovatel infrastruktury je povinen vést rejstřík všech vydaných, aktualizovaných, obnovených, změněných, pozastavených a zrušených osvědčení, osvědčení nahlášených jako ztracená, odcizená či zničená a osvědčení, jejichž platnost skončila, anebo zajistit vedení takového rejstříku. Tento rejstřík obsahuje údaje o každém osvědčení předepsané v bodě 4 přílohy I a údaje týkající se pravidelných kontrol podle článku 16 uvedené v Nařízení komise 39/2010. Rejstřík osvědčení musí být pravidelně aktualizován.



The screenshot shows a web application interface for the 'Registr osvědčení strojvedoucích' (Registry of certificates of locomotive drivers). The interface includes a sidebar with navigation options like 'Osvědčení', 'Strojvedoucí', and 'Uživatelé'. The main content area displays a table with the following columns: 'Číslo licence', 'Jméno a příjmení', 'Číslo osvědčení', 'Datum vydání osvědčení', 'Platnost', and 'Upozornění'. The table contains several rows of data, including entries for Jan Novák, František Novák, Měchol Novák, Miroslav Zelený, Kateřina Nováková, Vladimír Šerka, and Jeroen Cimman. Each row has a small icon in the 'Upozornění' column, likely representing a status or alert. The footer of the application indicates it is powered by LEVEL, s.r.o. and has a copyright notice for 2018.

Číslo licence	Jméno a příjmení	Číslo osvědčení	Datum vydání osvědčení	Platnost	Upozornění
1 - 22	Jan Novák				
3 - 22686	František Novák				
4 - 22	Měchol Novák	456456			
7 - 1	Miroslav Zelený	546546			
8 - 123456789	Kateřina Nováková				
9 - 45645646	Vladimír Šerka				
10 - 123456789	Jeroen Cimman	123456789	1481810754000		

Zdroj: Level, s.r.o.

Obr. 1 – Registr osvědčení strojvedoucích – Seznam osvědčení dopravce

Jméno a příjmení	Datum narození	Město	Email		
Jen Novák	25.11.1992	Praha		↕	↗
František Novák	25.11.1992	Praha	novak.f@du.cz	↕	↗
Michal Novák	25.11.1988	Praha	novak.m@du.cz	↕	↗
Miroslav Zelnyj	10.06.2014	sdaf	zelnyj.m@du.cz	↕	↗
Kateřina Nováková	05.08.1985	Praha 3	novak.k@du.cz	↕	↗
Vlastislav Senko	02.10.1986	Praha	senko.v@setram.cz	↕	↗
Jaroslav Cimman	31.12.1959	Pardubice	jaroslav.cimman@setram.cz	↕	↗

[Vytvořit nového strojevedoucího](#)

© 2016 Dřívčí úřad Powered by LEVEL, s.r.o.

Zdroj: Level, s.r.o.

Obr. 2 – Registr osvědčení strojevedoucích – Seznam strojevedoucích dopravce

Strojevedoucí

Jaroslav Cimman

Národnost: -33370920000 / Listakov
ID: 2378

Trvalé bydliště
Kopeckého 2374
Pardubice 53209

[Upravit](#)

Osvědčení

Číslo osvědčení:

Omezení (převzetí plav, rychlost na infrastruktuře, atd.):

Poznámka dopravce:

Jazykové schopnosti

Datum	Jazyk	Poznámka
10.12.2016	anglicky	EL

[Nový jazyk](#)

Zaměstnavatel

České dráhy

ŠIC: 4564545

Adresa
Průmysl 45
Národní 45645
ČR

Kategorie pracovního výkonu (posun/hlazení/rosování...)

Datum	Popis	Poznámka
	x	x

[Nová kategorie](#)

Rady vozidel (sestřička, motorová, parní)

Datum	Popis	Poznámka

[Nová řada vozidel](#)

Infrastruktura (Číslo tratě, die ŠICD nebo testové)

Datum	Popis	Poznámka

[Nová infrastruktura](#)

Zpět [Uložit změny](#) Tisk

© 2016 Dřívčí úřad Powered by LEVEL, s.r.o.

Zdroj: Level, s.r.o.

Obr. 3 – Registr osvědčení strojevedoucích – Editace strojevedoucího dopravce

Návrh údajů pro elektronickou evidenci:

a) Osobní údaje

- číslo licence strojevedoucího (jedinečné identifikační číslo)
- platnost licence (na dobu určitou se uvádí ukončení platnosti)
- vydávající organizace licence
- jméno a příjmení
- datum narození, místo narození
- státní příslušnost
- poštovní adresa (nepovinný údaj)

b) Zaměstnavatel

- název podnikatelského subjektu (rozlišení zda se jedná o dopravce nebo provozovatele dráhy)
- adresa podnikatelského subjektu

c) Kategorie pracovního výkonu

A - posunovací hnací vozidla, pracovní vlaky, vozidla traťové údržby a veškerá další hnací vozidla, pokud jsou používána při posunu,

A1 - při omezení na posunovací hnací vozidla,

A2 - při omezení na pracovní vlaky,

A3 - při omezení na vozidla údržby,

A4 - při omezení na všechna ostatní hnací vozidla, slouží-li k posunování,

A5 - jiné, jestliže se oprávnění týká služeb nebo kolejových vozidel nezařazených do předchozích kategorií. Ty se uvedou na vyhrazeném místě.

B – přeprava cestujících a zboží

B1 - při omezení na přepravu cestujících,

B2 - při omezení na přepravu zboží.

A	<table border="1"><tr><td>***</td><td>***</td><td>***</td><td>***</td><td>***</td></tr></table>	***	***	***	***	***	= souhrnná kategorie A; nepoužívá se žádná podkategorie
***	***	***	***	***			
A	<table border="1"><tr><td>1</td><td>***</td><td>***</td><td>***</td><td>***</td></tr></table>	1	***	***	***	***	= kategorie A, podkategorie 1 (oprávnění řídit pouze posunovací hnací vozidla)
1	***	***	***	***			
A	<table border="1"><tr><td>2</td><td>3</td><td>***</td><td>***</td><td>***</td></tr></table>	2	3	***	***	***	= kategorie A, podkategorie 2 a 3 (oprávnění řídit pracovní vlaky a vozidla údržby)
2	3	***	***	***			
A	<table border="1"><tr><td>***</td><td>***</td><td>***</td><td>***</td><td>5</td></tr></table>	***	***	***	***	5	= kategorie A, podkategorie 5 (oprávnění pro služby nebo kolejová vozidla neodpovídající žádné z podkategorií A1 až A4. Rozvede se v rámečku „poznámky“).
***	***	***	***	5			
B	<table border="1"><tr><td>***</td><td>***</td></tr></table>	***	***	= souhrnná kategorie B; nepoužívá se žádná podkategorie			
***	***						
B	<table border="1"><tr><td>2</td><td>***</td></tr></table>	2	***	= kategorie B, podkategorie 2 (oprávnění řídit nákladní vlaky)			
2	***						

d) Další informace – podle národních předpisů nebo vnitřních předpisů organizace

e) Jazykové schopnosti – znalost jiných jazyků než mateřského

Schopnost slovního vyjadřování v jazyce lze rozdělit do následujících pěti úrovní:

Úroveň Popis

5 — je schopen přizpůsobit způsob svého vyjadřování kterémukoliv partnerovi rozhovoru

— je schopen sdělit názor

— je schopen vyjednávat

— je schopen přesvědčovat

— je schopen poskytovat rady

4 — je schopen řešit zcela neočekávané situace

— je schopen formulovat hypotézy

— je schopen vyjádřit podložené stanovisko

3 — je schopen řešit praktické situace s výskytem neočekávaného prvku

— je schopen popisovat

— je schopen vést plynulý jednoduchý rozhovor

- 2 — je schopen řešit jednoduché praktické situace
 - je schopen klást otázky
 - je schopen odpovídat na otázky
- 1 — je schopen hovořit s využitím zapamatovaných vět


f) Omezení (např. řízení vozidla pouze ve dne, rychlostní omezení)

g) Řady kolejových vozidel, které je schopen řídit

- motorová trakce (např.: 740, 742, 742.7, 743; 810, 814; apod.)
- elektrická trakce (např. 122, 123, 130; 162, 163; apod.)
- parní trakce
- datum platnosti
- rámeček s místem pro poznámky (těmi může být razítko potvrzující nabyté odborné znalosti, datum ukončení platnosti odborné znalosti nebo jiné významné informace)

h) Infrastruktura, na které je schopen řídit hnací vozidlo nebo řídící vůz

- traťové úseky s detailním vyznačením (asi nelze použít číslo tratě, ale vymezení počáteční a konečnou železniční stanicí (např. Česká Třebová – Choceň; Pardubice – Uhersko apod.)
- u posunu zapsat příslušný obvod železniční stanice nebo vlečky
- datum platnosti
- rámeček s místem pro poznámky (těmi může být razítko potvrzující nabyté odborné znalosti, datum ukončení platnosti odborné znalosti nebo jiné významné informace).

DOPLŇKOVÉ OSVĚDČENÍ STROJVEDOUČIHO 3. KATEGORIE Vyplňte příslušná pole a prokličte ostatní A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> Poznámky: 4. DALŠÍ INFORMACE 5. ÚDAJE O JAZYKOVÝCH SCHOPNOSTECH Jazyková znalost pro infrastrukturu, pro kterou osvědčení platí Datum Jazyk Poznámka 6. OMEZENÍ	DOPLŇKOVÉ OSVĚDČENÍ STROJVEDOUČIHO 1. ÚDAJE O ZAMĚSTNAVATELI Česka dráhy Město sídlo: <input type="checkbox"/> provozovatel dráhy: <input type="checkbox"/> DKV Česká Třebová Pracoviště: Moravská 924 Příslušná adresa Česká Třebová / Česká republika Obec/území: 2. ÚDAJE O DRŽITELI Město narození: Liptálkov Datum narození: 1959-12-30 Státní příslušnost: CZ Poštovní adresa Obec/území: Podpis: 	Číslo licence strojvedoucího: 123456789 DOPLŇKOVÉ OSVĚDČENÍ Jméno: Jeroslav Příjmení: Cimrman	DOPLŇKOVÉ OSVĚDČENÍ STROJVEDOUČIHO 7. KOLEJOVÁ VOZIDLA, KTERÁ JE STROJVEDOUČÍ OPRÁVNĚN ŘÍDIT Vyplňte příslušná pole a prokličte ostatní	DOPLŇKOVÉ OSVĚDČENÍ STROJVEDOUČIHO 8. INFRASTRUKTURA, NA KTERÉ JE STROJVEDOUČÍ OPRÁVNĚN ŘÍDIT Vyplňte příslušná pole a prokličte ostatní	DOPLŇKOVÉ OSVĚDČENÍ STROJVEDOUČIHO 8. INFRASTRUKTURA, NA KTERÉ JE STROJVEDOUČÍ OPRÁVNĚN ŘÍDIT Vyplňte příslušná pole a prokličte ostatní
---	--	--	---	--	--

Zdroj: Level, s.r.o.

Obr. 4 – Registr osvědčení strojvedoucích – Tisk osvědčení strojvedoucího dopravce

Uživatelská práva v navrhovaném „Registru osvědčení strojvedoucích“ jsou definována takto:

Super administrator:

- import (hromadný import údajů)

Drážní úřad admin

- admin (správa účtů),
- osvědčení (pouze vidí),
- údaje dopravce a provoz (vidí, může upravovat),
- může upravovat i jejich uživatele a určovat, kdo bude operátor admin,
- údaje uživatelů (vidí uživatele drážního úřadů a může je upravovat),
- vidí sestavy,
- seznam licencí, které mají 2 a více přiřazených strojvedoucích,
- zadá číslo licence a vyjedou mu přiřazené osvědčení/strojvedoucí.

Drážní úřad user

- správa dopravců a provozovatelů, čtení osvědčení,
- stejná práva jako admin, ale nevidí uživatele drážního úřadu.

Doprovce / Provozovatel user

- správa strojvedoucích, správa osvědčení,
- osvědčení (vidí a upravuje pouze své),
- údaje strojvedoucích (vidí a upravuje),
- vkládání dokumentů dopravce pro DÚ.

Doprovce / Provozovatel admin

- správa účtu,
- stejná práva jako user,
- může navíc upravovat usery dopravce/provozovatele.

Strojvedoucí

- enduser (může měnit některé své osobní údaje),
- osvědčení (vidí pouze své, nemůže upravovat),
- zadává údaje výkon a docházka = 2 fáze (plánovaná).

5. Uplatnění certifikované metodiky

Registr osvědčení strojvedoucích vedený na úrovni Drážního úřadu musí být přístupný pověřeným zástupcům příslušných orgánů a zúčastněným stranám k nahlížení. Jednotlivé rejstříky železničních podniků nebo provozovatelů infrastruktury musí být jednotné, co se týká údajů v nich obsažených a formátování údajů. Musí být proto vytvořeny pomocí společných provozních a technických specifikací dle navržené metodiky.

Železniční podniky a provozovatele infrastruktury musí zavést systém sledování a vnitřní kontroly způsobilosti a pracovních výkonů strojvedoucím, kterým bylo vydáno osvědčení.

Osvědčení musí mít strojvedoucí u sebe, pokud je ve službě. V osvědčení musí být uvedeny informace o společnosti, která zaměstnává strojvedoucího nebo s ním uzavírá smlouvu:

- název společnosti, a pokud je to důležité, místo výkonu pracovní činnosti (např. depo, nebo jinou organizační jednotku, k níž je strojvedoucí přidělen),
- kategorii subjektu zaměstnávajícího strojvedoucího nebo uzavírajícího s ním smlouvu: „železniční podnik“ nebo „provozovatel infrastruktury“,
- sídlo: ulici a číslo, poštovní směrovací číslo, město a zemi,
- osobní zaměstnanecké číslo strojvedoucího v organizaci (údaj je nepovinný).

Zásadní informací v Osvědčení strojvedoucího je údaj o infrastruktuře (trati), na níž může strojvedoucí vlaky řídit a údaj o vozidlech, k jejichž řízení je strojvedoucí způsobilý.

V EU by měl každý členský stát vytvořit počítačový registr osvědčení strojvedoucích v zájmu dosažení úplné interoperability registrů a s cílem umožnit příslušným orgánům a ostatním osobám s přístupovými právy získat informace.

Evropská agentura pro železnice navrhla zavedení prozatímního řešení se zjednodušenou výměnou informací a rozvoj elektronického rozhraní v pozdější fázi.

Každý železniční podnik a provozovatel infrastruktury musí vypracovat v rámci svého systému pro zajišťování bezpečnosti vlastní postupy pro vydávání nebo aktualizaci osvědčení, jakož i postupy pro odvolání, které strojvedoucím umožní žádat o přezkum rozhodnutí týkajícího se např. vydání, aktualizace, pozastavení nebo odebrání osvědčení.

Certifikovaná metodika je určena pro jednotné vedení všech požadovaných údajů po formální i věcné stránce, a to jak pro orgány státní správy, tak pro železniční podniky, provozovatele infrastruktury a strojvedoucí.

Zápisy do registru budou provádět podle této metodiky železniční podniky a provozovatele infrastruktury, aby vydaná osvědčení strojvedoucího měla jednotnou věcnou náplň. Přesný obsah údajů vztahujících se k osobním a znalostním informacím o každém strojvedoucím uvedených v osvědčení strojvedoucího má (prostřednictvím možnosti kontroly) zásadní vliv na bezpečnost železničního dopravního systému.

Orgány státní správy budou mít možnost zjistit, kolik který strojvedoucí má vydaných osvědčení podle železničních podniků, u kterých je v pracovním právním vztahu.

Pokud lze předpokládat, že se zvyšujícím se počtem osvědčení jednoho strojvedoucího se zvyšuje také pravděpodobnost jejich využívání, může se příslušný kontrolní orgán, příp. i samotný zaměstnavatel účelněji zaměřit na jejich kontroly (dodržování limitu pracovní doby,

povinných přestávek, resp. denního odpočinku).

Přístupová práva pro nejvyšší orgán státní správy jsou pouze na úrovni náhledu a kontroly (např. počtu vydaných osvědčení), tj. “listování“ v registru.

Pro výkonný orgán státní správy (např. Drážní úřad) jsou přístupová práva ve dvou úrovních, jednak ve formátu možnosti úpravy údajů ve vydaných osvědčeních a jednak ve formátu prohlížení a listování v osvědčeních podle železničních podniků a provozovatelů infrastruktury.

Přístup do registru osvědčení strojvedoucích náleží rovněž Drážní inspekci, která odborně zjišťuje příčiny mimořádných událostí (nehod) a vykonává státní dozor na dráhách.

Do registru osvědčení strojvedoucích musí mít přístup i odpovědní pracovníci provozovatele infrastruktury, kteří se podílejí na řízení drážní dopravy ve formátu prohlížení a listování. Získané informace potřebují pro rozhodnutí, zda strojvedoucí může obsluhovat příslušný typ hnacího vozidla, provést požadovaný výkon, anebo zda může jet na daný traťový úsek, protože má vykonané poznání.

Přístup do registru strojvedoucích musí být umožněn samotnému strojvedoucímu, který má možnost v něm listovat a prohlížet zejm. údaje vztahující se k jeho osobě.

Autoři se na základě průběhu řešení úlohy TAČR TB9500MD002 domnívají, že by bylo účelné návazně vyřešit také HW podporu pro evidenci pracovního výkonu strojvedoucího. Tím by se strojvedoucí přihlašoval na pracovní výkon formou zadávání údajů o pracovním výkonu a časovým údajem nástupu (docházka do práce). Na podkladě těchto údajů by strojvedoucímu byl znemožněn pracovní výkon, pokud by nesplnil stanovený odpočinek mezi dvěma po sobě jdoucími směnami nebo pokud by překročil fond pracovní doby (denní, týdenní apod.).

6. Ekonomické aspekty

Výsledek metodiky, vytvořené v rámci řešení projektu TAČR TB9500MD002 „Bezpečnost systému provozování drážní dopravy z hlediska lidského faktoru“ s podporou Drážního úřadu, představuje sjednocení:

- evidence „licence strojvedoucího“ a „doplňkového osvědčení strojvedoucího“ pro obsluhu drážních vozidel a
- doplnění „karty licence“.

Přínos metodiky lze vidět v objektivně neměřitelných veličinách a proto je obtížně ekonomicky zhodnotitelný.

Výstupy řešeného projektu uvedené v metodice budou využity k dozorové a dohledové činnosti orgánů státní správy a zúčastněných (dotčených) subjektů, především dopravců a orgánů bezpečnosti práce.

Metodika přinese usnadnění kontrolní činnosti pro

- a) Drážní úřad,
- b) Generální inspekci,
- c) kontrolní orgány zaměstnavatele – provozovatele drážní dopravy,
- d) kontrolní orgány provozovatele dráhy.

Možný ekonomický přínos je vyjádřen prostřednictvím úspory finančních prostředků souvisejících s frekvencí (počtem) obvykle prováděných kontrol.

Výpočet je zjednodušen o vynechání kontrolního orgánu zaměstnavatele strojvedoucího, tj. provozovatele drážní dopravy.

Kontrolní orgány zaměstnavatele strojvedoucího provádějí kontrolní činnosti strojvedoucího širšího rozsahu se zaměřením hlavně na jeho technologické činnosti a reakce na konkrétní dopravně-provozní situace a tudíž minutové úspory času zde nehrají významnou roli. Krom toho lze předpokládat, že tento kontrolní orgán je s odbornou a zdravotní způsobilostí konkrétního zaměstnance seznámen lépe a důkladněji, než jakýkoliv jiný kontrolní orgán.

U zbývajících tří institucí [viz bod a) až c)] lze předpokládat, že vykonají celkem cca 500 kontrol strojvedoucích ročně. Tyto kontroly jsou zaměřeny výhradně na dodržení legislativních požadavků. Jedná se o provádění kontrol fyzického držení „licence strojvedoucího“ v okamžiku kontroly a platnosti „doplňkového osvědčení strojvedoucího“ pro typ drážního vozidla a traťový úsek, strojvedoucím obsluhovaný v okamžiku kontroly.

Lze kvalifikovaně odhadnout, že fyzická kontrola „tištěných dokumentů“ potrvá přibližně 5 minut. Na druhé straně kontrola těchto údajů z čipové karty si vyžádá maximálně 1 minutu.

Čtyřminutový rozdíl potom představuje úsporu času kontrolního orgánu. Při uvažovaných 500 kontrolách za účetní rok se jedná o časovou úsporu ve výši $500 \times 4 \text{ minuty} = 2\,000 \text{ minut} = 33,33 \text{ hodin}$ tj. cca 34 h.

Při obvyklé uváděné ceně lidského života 500¹ Kč za hodinu, lze dospět k celkové částce úspory 17 000 Kč / rok.

Druhou oblastí, ve které je možné očekávat přínos uvedeného konečného výsledku projektu je vlastní činnost pracovníků DU při vydávání a kontrole „licencí strojvedoucího“ a „doplňkového osvědčení strojvedoucího“.

Drážní úřad spravuje údaje asi o třech tisících osob, podléhajících odborné a zdravotní způsobilosti podle zákona 266/1994 Sb. a souvisejících prováděcích předpisů (vyhláška 101/1995 Sb., vyhláška 16/2012 Sb.). je reálný předpoklad, že 25% jejich dokladů je v průběhu roku kontrolováno, doplňováno či měněno. Vyhledání aktuálních údajů a jejich změna v „papírové evidenci“ vyžaduje v průměru 25 – 30 minut času. Při využití digitalizovaného evidenčního systému se tento čas zkrátí na přibližně 15 minut.

Hypotetická úspora tedy představuje přibližně 10 minut a lze ji odhadem uplatnit u 750 pracovních operací ročně. To představuje celkový čas 750 x 10 minut = 7 500 minut, tedy celkem 125 hodin. S využitím stejné úvahy jako v předcházejícím případě lze dosáhnout finanční částky roční úspory) 62 500 Kč.

Je třeba zdůraznit, že u návrhu ekonomických úspor se jedná pouze o hypotetické výpočty. Výsledkem projektu by neměla být úspora „pracovního času“, ale poskytnutí následujících faktorů:

- a) usnadnění práce s dokumentací vyžadovanou legislativními požadavky,
- b) usnadnění rychlé kontroly platnosti dokumentace,
- c) zjednodušení výměny informací mezi drážními kontrolními orgány a provozovateli drážní dopravy,
- d) v nadstavbové fázi umožní automatickou kontrola dodržování zásad při zpracování a realizaci nepravidelně rozložené pracovní doby.

¹ <http://plus.humanitysteam.cz/news/kolik-stoji-hodina-lidskeho-zivota/>

Vycházíme-li z počtů běžného zaměstnance, jehož cílem může být výdělek 40 000 Kč měsíčně a bude absolutně šťastný. K tomu by chtěl pracovat polovinu své současné pracovní doby (40 hodin týdně). Tj. 40 000 Kč/ 80 h = 500 Kč/h. Jeho čas tedy stojí 500 korun za hodinu.

7. Seznam zkratk

ČR	Česká republika
DÚ	Drážní úřad
DKV	Depo kolejových vozidel
ES	Evropská společenství
EU	Evropská unie
TAČR	Technologická agentura ČR
TSI	Technická specifikace pro interoperabilitu

8. Seznam použité související literatury a další zdroje

- (1) Směrnice Evropského Parlamentu a Rady 2007/59/ES ze dne 23. října 2007 o vydávání osvědčení strojvedoucím obsluhujícím hnací vozidla a vlaky v železničním systému Společenství.
- (2) Rozhodnutí komise ze dne 29. října 2009 o přijetí základních parametrů pro rejstříky licencí strojvedoucích a doplňkových osvědčení podle směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/59/ES.
- (3) Nařízení komise (EU) č. 36/2010 ze dne 3. prosince 2009 o vzorech Společenství pro licenci strojvedoucího, doplňková osvědčení, ověřené opisy doplňkových osvědčení a formuláře žádosti o licenci strojvedoucího podle směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/59/ES.
- (4) Směrnice Evropského Parlamentu a Rady 2004/49/ES ze dne 29. dubna 2004 o bezpečnosti železnic Společenství a o změně směrnice Rady 95/18/ES o vydávání licencí železničním podnikům a směrnice 2001/14/ES o přidělování kapacity železniční infrastruktury, zpoplatnění železniční infrastruktury a o vydávání osvědčení o bezpečnosti. Úřední věstník L 220, 21. 6. 2004.
- (5) Směrnice Evropského Parlamentu a Rady 2012/34/EU ze dne 21. listopadu 2012 o vytvoření jednotného evropského železničního prostoru.
- (6) Směrnice Rady 2005/47/ES ze dne 18. července 2005 o dohodě mezi Společenstvím evropských železnic (CER) a Evropskou federací pracovníků v dopravě (ETF) o některých aspektech pracovních podmínek mobilních pracovníků poskytujících interoperabilní přeshraniční služby v železniční dopravě.
- (7) Nařízení vlády č. 589/2006 Sb., kterým se stanoví odchylná úprava pracovní doby a doby odpočinku zaměstnanců v dopravě.
- (8) Zákon č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění zákona č. 189/1999 Sb., zákona č. 23/2000 Sb., zákona č. 71/2000 Sb., zákona č. 132/2000 Sb., zákona č. 77/2002 Sb., nálezu Ústavního soudu uveřejněného pod č. 144/2002 Sb., zákona č. 175/2002 Sb., zákona č. 21 8/2002 Sb., zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb., zákona č. 103/2004 Sb., zákona č. 1/2005 Sb., zákona č. 181/2006 Sb., zákona č. 186/2006 Sb., zákona č. 191/2006 Sb., zákona č. 296/2007 Sb., zákona č. 124/2008 Sb., zákona č. 22 7/2009 Sb., zákona č. 37 7/2009 Sb., zákona č. 194/2010 Sb., zákona č. 134/2011 Sb., zákona č. 458/2011 Sb., zákona č. 102/2013 Sb., zákona č. 64/2014 Sb., zákona č. 180/2014 Sb., zákona č. 250/2014 Sb. a zákona č. 319/2016 Sb. s účinností od 1. dubna 2017 (částka 125, ročník 2016 Sbírky zákonů).
- (9) Verordnung über die Erteilung der Fahrberechtigung an Triebfahrzeugführer sowie die Anerkennung von Personen und Stellen für Ausbildung und Prüfung (Triebfahrzeugführerscheinverordnung – TfV) vom 29. April 2011 (BGBl. I S. 705, 1010), zuletzt geändert durch Verordnung vom 19. November 2015 (BGBl. I S. 2105), dostupné:
https://www.eba.bund.de/SharedDocs/Publikationen/DE/GesetzeundRegelwerk/Bundesrecht/11_tfv.pdf?__blob=publicationFile&v=10
- (10) Úřední věstník evropské unie [online]. 2010 [cit. 2015-02-11]. Dostupné z: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2010:276:FULL:CS:PDF>
- (11) Úřední věstník evropské unie [online]. 2010 [cit. 2015-02-11]. Dostupné z: <http://eur-lex.europa.eu/legalcontent/CS/TXT/?uri=uriserv>
OJ.L_.2013.348.01.0001.01.CES
- (12) Úřední věstník evropské unie [online]. 2010 [cit. 2015-02-11]. Dostupné z:

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:348:0129:0171:CS:PDF>

- (13) Široký, J., Cempírek, V., Gašparík, J. Transport Technology and Control, monograph, Tribun EU Brno, 238 pages, ISBN978-80-263-0268-1.
- (14) Gašparík, J., Široký, J., Pečený, L., Halás, M. Methodology for assessing the quality of rail connections on the network, In: Communications: scientific letters of the University of Žilina, Vol. 2 (2014) 25-30.
- (15) Ježek, J. Náklady operátorů dopravy, in LOGI 2013 - Conference Proceeding, 14th International Scientific Conference, České Budějovice, 10.10.2013, str. 194-203, ISBN 978-80-7468-059-5
- (16) Štefancová, V., Nedeliak, I. Znižovanie dopravných rizík pôsobiacich pri posune dráhových vozidiel, Svet dopravy vedecký – recenzovaný online časopis, Asociácia Poskytovateľov Monitorovacích Satelitných Technológií a Inteligentných Dopravných systémov ASATECH, Bratislava, 8.10.2016, ISSN: 1338-9629.
- (17) Široký, J. a kolektív: Technologie dopravy. Institut Jana Pernera, Pardubice, 2009, 69 s., ISBN 978-80-86530-53-6.
- (18) Šebesta, A. Změna technologických postupů v nákladní železniční dopravě vlivem zavedení elektronických multifunkčních zařízení pro strojevedoucí, diplomová práce, Univerzita Pardubice, 2013.
- (19) Havel, Z. Pracovní podmínky lokomotivních čet, diplomová práce, Univerzita Pardubice, 2010.
- (20) Mráček, V. Návrh optimalizace využití práce lokomotivních čet u ČD Cargo, a. s., diplomová práce, Univerzita Pardubice, 2012
- (21) Dušek, L. Vliv lidského faktoru na celkovou propustnost železniční dopravní cesty, diplomová práce, Univerzita Pardubice, 2010.
- (22) Molková, T. a kol. Kapacita železničních tratí. Pardubice: Tiskárny Havlíčkův Brod, a.s., 2010, ISBN 978-80-7395-317-1.
- (23) Kendra, M.; Mašek, J.; Babin, M. Impact of railway infrastructure parameters on safety of goods transportation by railways. In Proceedings of Machines, technologies, materials: international virtual journal. - ISSN 1313-0226. 8, (3): 2014. 44-47.
- (24) Nedeliaková, E.; Dolinayová, A.; Nedeliak, I. Methods of evaluation of the transportation services quality. University of Žilina in Žilina, EDIS, ISBN 978-80-554-0817-0. 2013.184 p.
- (25) Dolinayová A.; Daniš J.; Čamaj J. Evaluation of external costs of traffic accident in Slovak Republic, International journal of social, behavioral, educational, economic, business and industrial engineering, 9(11): 1-4. 2015.
- (26) Dolinayová, A.; Loch M.; Kanis J. Modelling the influence of wagon technical parameters on variable costs in rail freight transport, Research in transportation economics, 54: 33-40. 2015.
- (27) Loch M.; Dolinayová, A. Evaluation Quality the Freight Transport through Application of Methods Multi-criteria decision. In Proceedings of the Economics and Finance, International Scientific Conference: Business Economics and Management (BEM2015), 210-216. 2015.

9. Seznam publikací, které předcházely metodice

CEMPÍREK, V. - ŠIROKÝ, J. - MATUŠKA, J. - FANTA, O. Bezpečnost systému provozování drážní dopravy z hlediska lidského faktoru. Proceedings of the International Scientific Conference Horizons of railway transport 2016, vydavatelstvo Žilinskej univerzity v Žiline EDIS Strečno 29. – 30. 9. 2016, str. 36-40, ISBN 978-80-554-1254-2.

CEMPÍREK, V. - ŠIROKÝ, J. - MATUŠKA, J. - FALTA, M. Centrální registr osvědčení strojvedoucích. Nová železniční technika, č. 2017, ročník 25., str. ,ISSN 1210 – 3942 (v tisku).

CEMPÍREK, V. - ŠIROKÝ, J. - MATUŠKA, J. Registr osvědčení strojvedoucích. Vědeckotechnický sborník ČD č. 43/2017. Str.. Vydavatel GŘ ČD, Nábřeží L. Svobody 1222, Praha 1. ISSN 1214-9047 (v tisku).

10. Osvědčení o uznání uplatnění certifikované metodiky



Ministerstvo dopravy

nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12
PO BOX 9, 110 15 Praha 1

Praha 5. ledna 2017
Č. j.: 3/2017-710-VV/1

v y d á v á

OSVĚDČENÍ

o uznání uplatněné certifikované metodiky
v souladu s podmínkami „Metodiky hodnocení výsledků výzkumu a vývoje“

s názvem

„Metodika implementace software pro dopravce a DÚ“

ŘEŠITEL

Univerzita Pardubice, Fakulta dopravní J. Pernera

Autor:

Prof. Ing. Václav Cempírek, Ph.D.

Ing. Michal Falta

Ing. Jiří Kloutvor, CSc.

Doc. Ing. Jaroslav Matuška, Ph.D.

Doc. Ing. Jaromír Široký, Ph.D.

Vypracované v rámci výzkumného projektu č. TB9500MD002 s názvem „Bezpečnost systému provozování drážní dopravy z hlediska lidského faktoru“ financovaného z programu BETA Technologické agentury České republiky.

Zpracovatelé 2 nezávislých oponentních posudků:

- Doc. Ing. Jozef Gašparík, Ph.D., Žilinská univerzita, Fakulta PEDAS, Katedra železniční dopravy
- Doc. Ing. Rudolf Kampf, Ph.D., Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích


JUDr. Václav Kobera
Ředitel

Odbor ITS, kosmických aktivit a VaVal

